



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



-  งานนโยบายและแผน
-  สำนักปลัด
-  องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี



0 3673 0691



saraban_06191203@dla.go.th



www.wangmuangsao.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ และนายอำเภอวังม่วงได้พิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจึงประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.wangmuangsao.go.th หัวข้อ ข้อมูลการดำเนินงาน/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมฤทธิ์ บุญราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง



องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

23 ซอย- ถนนวังม่วง-ชัยสนุ่น ตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี 18220

พื้นที่

95.97 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

8,295 คน

ชาย

4,018 คน

หญิง

4,277 คน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 69,611,304.96 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 157,489,824.56 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 5 โครงการ

รวม 304,098.65 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ

รวม 60,259.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 62,418,569.49 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,783,944.37 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	693,358.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,004,069.41 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	88,821.03 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	32,606,213.48 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,242,163.10 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 848,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 47,480,552.99 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	16,192,148.80 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	15,926,037.26 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,705,953.73 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,165,971.20 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,490,442.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 848,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 21,851,748.47 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,783,944.37	1,480,000.00	1,601,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	659,152.10	599,450.00	755,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,004,069.41	800,000.00	80,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	88,821.03	90,550.00	90,100.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	3,535,986.91	2,970,000.00	2,527,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	32,606,213.48	32,930,000.00	33,673,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	32,606,213.48	32,930,000.00	33,673,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	26,242,163.10	24,100,000.00	25,800,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,242,163.10	24,100,000.00	25,800,000.00
รวม	62,384,363.49	60,000,000.00	62,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
 อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	16,192,148.80	17,956,000.00	20,029,900.00
งบบุคลากร	15,926,037.26	20,097,941.00	22,648,750.00
งบดำเนินงาน	10,705,953.73	13,458,659.00	16,035,550.00
งบลงทุน	2,165,971.20	6,062,000.00	717,600.00
งบเงินอุดหนุน	2,490,442.00	2,425,400.00	2,568,200.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	47,480,552.99	60,000,000.00	62,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,874,950
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,434,840
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,926,670
แผนงานสาธารณสุข	1,058,800
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,204,040
แผนงานเคหะและชุมชน	1,635,960
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	150,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	720,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,904,840
แผนงานการเกษตร	60,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	20,029,900
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	62,000,000

รายการจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
 อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	8,630,820	591,000	3,455,570	238,560	12,915,950
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,487,680	0	0	0	3,487,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,143,140	591,000	3,455,570	238,560	9,428,270
งบดำเนินงาน	2,954,000	52,800	1,803,200	26,000	4,836,000
ค่าตอบแทน	384,000	5,800	200,000	1,000	590,800
ค่าใช้สอย	1,490,000	47,000	1,438,200	25,000	3,000,200
ค่าวัสดุ	469,000	0	95,000	0	564,000
ค่าสาธารณูปโภค	611,000	0	70,000	0	681,000
งบลงทุน	78,000	0	0	0	78,000
ค่าครุภัณฑ์	78,000	0	0	0	78,000
งบเงินอุดหนุน	45,000	0	0	0	45,000
เงินอุดหนุน	45,000	0	0	0	45,000
รวม	11,707,820	643,800	5,258,770	264,560	17,874,950

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	1,176,840	1,176,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,176,840	1,176,840
งบดำเนินงาน	2,258,000	2,258,000
ค่าตอบแทน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	1,613,000	1,613,000
ค่าวัสดุ	595,000	595,000
รวม	3,434,840	3,434,840

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,915,980	2,355,810	4,271,790
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,915,980	2,355,810	4,271,790
งบดำเนินงาน	1,631,200	2,759,880	4,391,080
ค่าตอบแทน	80,200	5,000	85,200
ค่าใช้สอย	1,165,000	1,638,880	2,803,880
ค่าวัสดุ	280,000	1,116,000	1,396,000
ค่าสาธารณูปโภค	106,000	0	106,000
งบลงทุน	84,500	46,100	130,600
ค่าครุภัณฑ์	84,500	46,100	130,600
งบเงินอุดหนุน	0	2,133,200	2,133,200
เงินอุดหนุน	0	2,133,200	2,133,200
รวม	3,631,680	7,294,990	10,926,670

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน	130,000	222,000	176,000	528,000
ค่าใช้สอย	130,000	191,000	17,000	338,000
ค่าตอบแทน	0	1,000	144,000	145,000
ค่าวัสดุ	0	30,000	15,000	45,000
งบบุคลากร	0	190,800	0	190,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	190,800	0	190,800
งบเงินอุดหนุน	0	340,000	0	340,000
เงินอุดหนุน	0	340,000	0	340,000
รวม	130,000	752,800	176,000	1,058,800

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	998,040	998,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	998,040	998,040
งบดำเนินงาน	206,000	206,000
ค่าตอบแทน	1,000	1,000
ค่าใช้จ่าย	205,000	205,000
รวม	1,204,040	1,204,040

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	771,960	771,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	771,960	771,960
งบดำเนินงาน	864,000	864,000
ค่าตอบแทน	2,000	2,000
ค่าใช้จ่าย	142,000	142,000
ค่าวัสดุ	720,000	720,000
รวม	1,635,960	1,635,960

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	100,000
ค่าใช้จ่าย	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน	50,000	50,000
เงินอุดหนุน	50,000	50,000
รวม	150,000	150,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	415,000	305,000	720,000
ค่าใช้จ่าย	415,000	305,000	720,000
รวม	415,000	305,000	720,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,052,020	1,271,350	2,323,370
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,052,020	1,271,350	2,323,370
งบดำเนินงาน	1,752,000	320,470	2,072,470
ค่าตอบแทน	76,000	6,470	82,470
ค่าใช้จ่าย	380,000	314,000	694,000
ค่าวัสดุ	1,296,000	0	1,296,000
งบลงทุน	0	509,000	509,000
ค่าครุภัณฑ์	0	450,000	450,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	59,000	59,000
รวม	2,804,020	2,100,820	4,904,840

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย	60,000	60,000
รวม	60,000	60,000

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	20,029,900	20,029,900
งบกลาง	20,029,900	20,029,900
รวม	20,029,900	20,029,900

ขอบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2569 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติ
ขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และโดยอนุมัติของนายอำเภอวังม่วง

ขอ 1 ขอบัญญัติ นี้เรียกว่า ขอบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ขอ 2 ขอบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ขอ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,874,950
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,434,840
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,926,670
แผนงานสาธารณสุข	1,058,800
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,204,040
แผนงานเคหะและชุมชน	1,635,960
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	150,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	720,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,904,840
แผนงานการเกษตร	60,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	20,029,900
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	62,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังม่วงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน 2569

(ลงนาม).....



(นายสมฤทธิ์ บุญราศรี)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อนุมัติ

(ลงนาม).....



(นายประกาศิต สาณะเสน)

ตำแหน่ง นายอำเภอวังม่วง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	3,669.63	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	1,533,105.85	1,571,676.37	1,300,000.00	7.69 %	1,400,000.00
ภาษีป้าย	205,605.00	212,268.00	180,000.00	11.11 %	200,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	1,742,380.48	1,783,944.37	1,480,000.00		1,601,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,920.60	2,357.10	1,500.00	46.67 %	2,200.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	449,140.00	509,700.00	440,000.00	29.55 %	570,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	110.00	150.00	100.00	50.00 %	150.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,602.00	9,825.00	3,800.00	5.26 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	470.00	380.00	350.00	128.57 %	800.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	1,000.00	0.00	40,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	440.00	220.00	200.00	25.00 %	250.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	3,500.00	3,000.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	2,200.00	400.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	0.00	100.00 %	5,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าปรับการผิดสัญญา	115,481.00	34,206.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	166,980.00	129,480.00	80,000.00	73.75 %	139,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,310.00	3,640.00	2,000.00	40.00 %	2,800.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	749,153.60	693,358.10	599,450.00		755,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	550,968.40	1,004,069.41	800,000.00	-90.00 %	80,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	550,968.40	1,004,069.41	800,000.00		80,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	2.03	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	4,500.00	0.00	100.00 %	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	45.00	130.00	50.00	100.00 %	100.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	93,971.50	84,189.00	90,500.00	-11.60 %	80,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	94,016.50	88,821.03	90,550.00		90,100.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	960,598.01	956,947.22	950,000.00	1.05 %	960,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,941,855.20	12,742,593.56	11,900,000.00	13.45 %	13,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	10,139,049.45	9,256,388.07	10,100,000.00	-1.31 %	9,968,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	276,123.07	181,052.21	270,000.00	-33.33 %	180,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,835,008.23	6,406,890.27	6,830,000.00	-6.30 %	6,400,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าภาคหลวงแร่	1,157,147.90	1,827,068.91	1,100,000.00	9.09 %	1,200,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	65,373.52	68,395.24	60,000.00	-8.33 %	55,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,719,859.00	1,153,038.00	1,700,000.00	-17.65 %	1,400,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	20,280.00	13,840.00	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	33,115,294.38	32,606,213.48	32,930,000.00		33,673,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	24,389,553.00	26,242,163.10	24,100,000.00	7.05 %	25,800,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	24,389,553.00	26,242,163.10	24,100,000.00		25,800,000.00
รวมทุกหมวด	60,641,366.36	62,418,569.49	60,000,000.00		62,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 62,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,601,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,400,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บภาษีป้ายได้มากกว่า ปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	755,900 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,200 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	570,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	150 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	800 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	250 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบกได้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าปรับการผิดสัญญาได้เท่ากับปีที่ผ่านมา	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพได้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	139,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคารได้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,800 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าใบอนุญาตอื่นๆได้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	200 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	80,000 บาท

ดอกเบี้ย	จำนวน	80,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับดอกเบี้ยน้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	90,100	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	100	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสารได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	80,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	33,673,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	960,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,500,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	9,968,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	180,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,400,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	1,200,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	55,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,400,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรภาษีได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	25,800,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	25,800,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเงินอุดหนุนทั่วไปได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760.00	725,760.00	600,160	20.93 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000.00	180,000.00	147,430	22.09 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000.00	180,000.00	147,430	22.09 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	120,960.00	120,960.00	94,040	28.63 %	120,960
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	2,270,880.00	2,274,781.93	1,983,170	15.02 %	2,280,960
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,477,600.00	3,481,501.93	2,972,230		3,487,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,062,500.00	2,046,710.00	2,277,213.37	43.60 %	3,270,060
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	98,280.00	84,415.00	84,000	8.14 %	90,840
เงินประจำตำแหน่ง	126,000.00	126,000.00	122,617	37.01 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0.00	264,660.00	1,740	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,179,965.00	1,271,400.00	1,375,340	12.14 %	1,542,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	44,925.00	117,765.00	75,130	-4.17 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,511,670.00	3,910,950.00	3,936,040.37		5,143,140
รวมบุคลากร	6,989,270.00	7,392,451.93	6,908,270.37		8,630,820
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	100,000	-90.00 %	10,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0.00	0.00	22,100	-54.75 %	10,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	82,628.41	415,313	-75.92 %	100,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	0.00	0.00	11,759	-14.96 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	1,310.00	0	100.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	104,500.00	102,000.00	110,000	30.91 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	43,340.00	35,900.00	63,000	58.73 %	100,000
รวมค่าตอบแทน	147,840.00	221,838.41	722,172		384,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	24,606.00	0.00	0	0.00 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	152,869.00	83,610	-4.32 %	80,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	53,120.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	126,000.00	174,300	37.69 %	240,000
3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	58,477.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	69,541.20	120,000	0.00 %	120,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
4. ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	122,100.00	0.00	0	0.00 %	0
4.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	0.00	148,740.00	162,510	10.76 %	180,000
5.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็น สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองที่ใช้ร่วมกัน	0.00	13,120.00	0	100.00 %	10,000
6.ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบล	0.00	15,000.00	15,000	0.00 %	15,000
6. ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	15,000.00	0.00	0	0.00 %	0
7. ค่าจ้างติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบมีสาย (ระบบ LAN) ภายใน อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (หลังใหม่)	0.00	193,000.00	0	0.00 %	0
7.ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ	519,984.49	0.00	0	0.00 %	0
8. ค่าจ้างติดตั้งตู้เกอร์กระจกแบบผ้า ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลวังม่วง (หลังใหม่)	0.00	93,000.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0.00	26,044.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	82,643.00	93,158.00	156,000	28.21 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	24,470.00	23,010.00	30,000	0.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	7,037.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	15,033.00	208,000	-51.92 %	100,000
2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	195,070.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	240,900.00	250,000	0.00 %	250,000
3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	162,296.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	0.00	155,312.00	150,000	0.00 %	150,000
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา	18,400.00	0.00	0	0.00 %	0
4.ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา	0.00	37,365.00	0	100.00 %	100,000
5.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	0.00	6,800.00	10,000	0.00 %	10,000
6. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	3,000.00	0.00	0	0.00 %	0
7. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลางที่ว่าการอำเภอวังม่วง) จังหวัดสระบุรี	39,657.25	0.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้และทัศนศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	0.00	0.00	150,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	57,067.39	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,382,928.13	1,408,892.20	1,514,420		1,490,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	39,751.00	51,311.90	80,000	-12.50 %	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	63,475.00	54,750.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,014.00	15,915.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุก่อสร้าง	5,823.39	15,410.64	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	25,900.00	13,720.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	141,465.00	134,380.00	190,000	38.95 %	264,000
วัสดุการเกษตร	15,299.00	5,199.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,175.00	1,416.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	304,902.39	292,102.54	405,000		469,000
ค่าสาธารณูปโภค					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าไฟฟ้า	388,749.97	443,719.56	500,000	0.00 %	500,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000
ค่าบริการโทรศัพท์	4,794.67	4,350.62	5,000	100.00 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	85,257.60	85,257.60	87,000	0.00 %	87,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	9,000.00	9,000.00	9,000	44.44 %	13,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	487,802.24	542,327.78	601,000		611,000
รวมงบดำเนินงาน	2,323,472.76	2,465,160.93	3,242,592		2,954,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
10.ชุดรับแขก พร้อมโต๊ะกลางแบบกระจก	32,000.00	0.00	0	0.00 %	0
11.โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 หน้า 7 แบบเรียบ	7,500.00	0.00	0	0.00 %	0
12.โต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต	17,600.00	0.00	0	0.00 %	0
13.โต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต	34,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
14.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง	38,500.00	0.00	0	0.00 %	0
15.ตู้เหล็ก แบบ 2 บานเลื่อน แบบกระจก	16,500.00	0.00	0	0.00 %	0
16.ตู้เหล็ก แบบ 2 บานเลื่อน แบบทึบ	58,300.00	0.00	0	0.00 %	0
17.ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	19,800.00	0.00	0	0.00 %	0
2.โต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0.00	14,000.00	0	0.00 %	0
2.ปั้มน้ำ แบบอัตโนมัติ	0.00	5,521.20	0	0.00 %	0
2.ผ้า màn กันแสง แบบม้วน	139,800.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ฉากกันห้องแบบพับ	6,000.00	0.00	0	0.00 %	0
4.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้ง	826,000.00	0.00	0	0.00 %	0
4.โต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต	0.00	6,800.00	0	0.00 %	0
5.เก้าอี้พนักคอย แบบแถว 4 ที่นั่ง	26,000.00	0.00	0	0.00 %	0
5.ตู้เหล็ก แบบ 2 บานเลื่อน แบบทึบ ขนาด 4 ฟุต	0.00	21,200.00	0	0.00 %	0
6.เก้าอี้ผู้บริหาร	8,000.00	0.00	0	0.00 %	0
7.เก้าอี้ผู้บริหาร	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
8.ชุดโต๊ะประชุม แบบไม้	76,700.00	0.00	0	0.00 %	0
9.เก้าอี้สำนักงาน	112,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1.รถยนต์บรรทุก(ดีเซล) ดับเบิ้ลแคป	0.00	850,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1.ชุดไมค์ประชุม แบบไร้สาย	190,000.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ลำโพงอเนกประสงค์ แบบลากจูง	0.00	13,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1.เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	0.00	12,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	24,000.00	0	0.00 %	0
1.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	23,800.00	0.00	0	0.00 %	0
2.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,400.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
2.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	2,500.00	0	0.00 %	0
3.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	22,500.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	48,000	62.50 %	78,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ระบบกล้องวงจรปิด	0.00	0.00	355,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	1,677,900.00	949,021.20	408,000		78,000
รวมงบลงทุน	1,677,900.00	949,021.20	408,000		78,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
1.อุดหนุนเทศบาลตำบลวังม่วง	0.00	45,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนเทศบาลคำพราน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0
อุดหนุนเทศบาลแสงพัน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	45,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	45,000.00	45,000		45,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	45,000.00	45,000		45,000
รวมงานบริหารทั่วไป	10,990,642.76	10,851,634.06	10,603,862.37		11,707,820
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	133,132.33	336,240	7.10 %	360,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	235,440.00	131,050.00	180,000	28.27 %	230,880
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	235,440.00	264,182.33	516,240		591,000
รวมงบบุคลากร	235,440.00	264,182.33	516,240		591,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	4,800

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		5,800
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	5,100.00	10,200.00	6,000	150.00 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	4,000.00	20,000	0.00 %	20,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	1,224.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	2,936.00	12,000	0.00 %	12,000
รวมค่าใช้สอย	6,324.00	17,136.00	38,000		47,000
รวมงบดำเนินงาน	6,324.00	17,136.00	38,000		52,800
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
1.ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา	0.00	0.00	28,066.63	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	28,066.63		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	28,066.63		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	241,764.00	281,318.33	582,306.63		643,800
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	654,935.48	625,297.00	1,003,513	83.49 %	1,841,330
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	33,000.00	40,200.00	20,520	-24.46 %	15,500
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000	42.86 %	60,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	588,120.00	621,720.00	724,560	-44.42 %	402,740
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	694,934.00	849,120.00	995,172	6.62 %	1,061,100
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	77,231.00	173,760.00	79,736	-6.07 %	74,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,048,220.48	2,310,097.00	2,865,501		3,455,570
รวมงบบุคลากร	2,048,220.48	2,310,097.00	2,865,501		3,455,570

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	159,900.00	158,800.00	100,000	0.00 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	48,505.00	51,950.00	0	100.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	54,000.00	44,000.00	43,000	39.53 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	18,400.00	23,300.00	70,000	-57.14 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	280,805.00	278,050.00	213,000		200,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	16,706.61	0.00	0	0.00 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	248,760.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
2.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	150,320.00	308,000	55.84 %	480,000
3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	40,266.72	0.00	0	0.00 %	0
3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	37,836.56	46,000	-21.74 %	36,000
4.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
5.ค่าเบี้ยประกัน	0.00	17,386.68	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	315.00	0.00	5,000	-30.00 %	3,500
1.ค่ารับรอง	0.00	840.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	118,600.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	105,980.00	111,200	-55.04 %	50,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	49,636.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	78,696.00	61,100	-18.17 %	50,000
3. โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	432.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
3.โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	0.00	432.00	0	100.00 %	2,000
4. โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และแผนที่ภาษี	0.00	0.00	0	100.00 %	56,700
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,575.00	413,910.02	700,000	-2.86 %	680,000
รวมค่าใช้จ่าย	487,291.33	805,401.26	1,261,300		1,438,200
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	53,173.00	76,866.00	90,000	-33.33 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	1,000	900.00 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,940.00	4,540.00	17,300	-42.20 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	2,419.00	2,419.00	3,000	66.67 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,620.00	1,170.00	2,000	400.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	68,152.00	84,995.00	113,300		95,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	65,543.00	64,552.00	85,000	-17.65 %	70,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	65,543.00	64,552.00	85,000		70,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมงบดำเนินงาน	901,791.33	1,232,998.26	1,672,600		1,803,200
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.เก้าอี้สำนักงาน	0.00	14,000.00	0	0.00 %	0
1. ตู้เหล็กแบบกระจก 2 บานเลื่อน	43,200.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ตู้เหล็ก แบบ 2 บานเลื่อน แบบกระจก	32,400.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	4,190.00	0.00	0	0.00 %	0
2. เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,100.00	0.00	0	0.00 %	0
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	4,900.00	0.00	0	0.00 %	0
4.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
5.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,100.00	0.00	0	0.00 %	0
6.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
7.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	23,900.00	0.00	0	0.00 %	0
8.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,450.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	145,740.00	14,000.00	0		0
รวมงบลงทุน	145,740.00	14,000.00	0		0
รวมงานบริหารงานคลัง	3,095,751.81	3,557,095.26	4,538,101		5,258,770
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	110,400	116.09 %	238,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	110,400		238,560
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	110,400		238,560
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		1,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	48,000	-68.75 %	15,000
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	5,000	100.00 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	53,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	53,000		26,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	163,400		264,560
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	14,328,158.57	14,690,047.65	15,887,670		17,874,950

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	114,810.00	2,680.00	0	100.00 %	183,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,755.00	0.00	0	100.00 %	6,840
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	708,000.00	732,240.00	775,920	16.25 %	902,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000.00	101,000.00	96,000	-12.50 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	911,565.00	835,920.00	871,920		1,176,840
รวมงบบุคลากร	911,565.00	835,920.00	871,920		1,176,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	39,300.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1.ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	14,700	104.08 %	30,000
1.ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	17,400.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	39,300.00	17,400.00	14,700		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	0.00	483,000	123.60 %	1,080,000
2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	8,210	58.34 %	13,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,690.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	7,056.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	19,040.00	7,600	294.74 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
3. โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2567	3,870.00	0.00	0	0.00 %	0
3.โครงการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
4. โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ 2567	2,644.00	0.00	0	0.00 %	0
4. โครงการฝึกอบรมฝึกทบทวน (อปพร.) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	0.00	108,910.00	300,000	0.00 %	300,000
6.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและ เยาวชน	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
6.โครงการฝึกอบรมป้องกันและลดความเสี่ยงเด็กจมน้ำ	0.00	64,900.00	0	0.00 %	0
7. โครงการฝึกการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
7.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและ เยาวชน	0.00	45,980.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)	0.00	0.00	9,500	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	70,440.35	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	114,700.35	238,830.00	858,310		1,613,000
ค่าวัสดุ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	5,355.00	20,000	50.00 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	8,607.58	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	16,356.00	2,500.00	137,500	-27.27 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	128,560.00	199,200.00	170,000	76.47 %	300,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	4,908.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	23,700.00	504,000	-94.05 %	30,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	30,000	166.67 %	80,000
วัสดุจรรยา	0.00	9,750.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	144,916.00	254,020.58	916,500		595,000
รวมงบดำเนินงาน	298,916.35	510,250.58	1,789,510		2,258,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1,210,481.35	1,346,170.58	2,661,430		3,434,840
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,210,481.35	1,346,170.58	2,661,430		3,434,840

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	769,560.00	637,956.00	843,520	18.27 %	997,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,220.00	0.00	6,000	-100.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	511,100.00	684,720.00	737,560	12.31 %	828,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	44,775.00	106,150.00	96,000	-50.00 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,372,655.00	1,470,826.00	1,725,080		1,915,980
รวมงบบุคลากร	1,372,655.00	1,470,826.00	1,725,080		1,915,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	72,000.00	72,000	0.00 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	3,200	0.00 %	3,200
รวมค่าตอบแทน	72,000.00	72,000.00	80,200		80,200
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,000.00	0.00	0	0.00 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	17,100.00	45,000	11.11 %	50,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	380,400.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	427,250.00	689,000	21.92 %	840,000
3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	32,805.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	26,487.00	30,000	0.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	1,750.00	5,000	0.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	110,400.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	69,100.00	80,000	0.00 %	80,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	72,816.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	47,827.00	80,000	0.00 %	80,000
3.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	0.00	0.00	32,000	150.00 %	80,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	36,100.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	633,521.00	589,514.00	961,000		1,165,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	48,900.00	43,535.00	70,000	0.00 %	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,743.64	1,025.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	50,775.00	31,602.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุก่อสร้าง	22,367.58	6,725.86	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุการเกษตร	0.00	4,800.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	8,200.00	3,000.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุกีฬา	30,000.00	30,000.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	170,986.22	120,687.86	275,000		280,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	65,447.37	48,727.30	80,000	0.00 %	80,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	27,263.60	25,166.40	26,000	0.00 %	26,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	92,710.97	73,893.70	106,000		106,000
รวมงบดำเนินงาน	969,218.19	856,095.56	1,422,200		1,631,200
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1. ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อน แบบกระจก	9,600.00	0.00	0	0.00 %	0
1.โต๊ะพับหน้าสแตนเลส	0.00	11,000.00	0	0.00 %	0
1.พัดลมอุตสาหกรรม ชนิดตั้งพื้น ขนาด 20 นิ้ว	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
2. เก้าอี้สำนักงาน	0.00	5,000.00	0	0.00 %	0
2. ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	12,000.00	0.00	0	0.00 %	0
2.โต๊ะคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0	100.00 %	7,500
3. เก้าอี้สำนักงาน	0.00	2,500.00	0	0.00 %	0
3.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง	0.00	0.00	0	100.00 %	3,000
4.โต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต	0.00	7,000.00	0	0.00 %	0
รถเข็นสำหรับขนของ	0.00	0.00	2,200	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1.ลำโพงเนกประสงค์แบบลากจูง	0.00	0.00	0	100.00 %	13,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	20,000.00	0	0.00 %	0
1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	0	100.00 %	23,000
2. เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
2.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
2.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA	0.00	2,500.00	0	0.00 %	0
3.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0	100.00 %	8,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับรองรับงานในด้านปัญญาประดิษฐ์	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	46,600.00	48,000.00	32,200		84,500
รวมงบลงทุน	46,600.00	48,000.00	32,200		84,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,388,473.19	2,374,921.56	3,179,480		3,631,680
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	269,640.00	310,480.00	648,795	57.76 %	1,023,540

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	33,435	276.85 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	799,920.00	941,660.00	1,140,360	-4.74 %	1,086,270
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	5,528.00	35,870.00	72,000	66.67 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,075,088.00	1,288,010.00	1,894,590		2,355,810
รวมงบบุคลากร	1,075,088.00	1,288,010.00	1,894,590		2,355,810
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2	0.00	0.00	0	100.00 %	466,255
10. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3	427,116.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3	0.00	463,000.00	415,890	-100.00 %	0
11.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3	0.00	0.00	0	100.00 %	414,505
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	19,900.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	21,700.00	60,000	0.00 %	60,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	7,488.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	20,792.00	30,000	0.00 %	30,000
3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
4.โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
4. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี	48,993.00	0.00	0	0.00 %	0
4.โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี	0.00	49,964.00	12,000	-100.00 %	0
5. โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5,832.00	0.00	0	0.00 %	0
5.โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	12,500.00	40,000	-100.00 %	0
5.โครงการทัศนศึกษาแต้นองปฐมวัย	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
6. โครงการทัศนศึกษาแต้นองปฐมวัย	69,170.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
6.โครงการทัศนศึกษาแต่น้องปฐมวัย	0.00	0.00	59,555	-100.00 %	0
6.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
7.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
7.โครงการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในชีวิตเด็กปฐมวัย	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
8.โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนอพยพหนีไฟและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
8. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์	271,092.00	0.00	0	0.00 %	0
8.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์	0.00	255,694.00	249,715	-100.00 %	0
9.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์	0.00	0.00	0	100.00 %	288,120
9.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2	0.00	466,915.00	464,870	-100.00 %	0
9. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2	414,312.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,263,903.00	1,290,565.00	1,432,030		1,638,880
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	40,800.00	48,222.00	50,000	0.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุงานบ้านงานครัว	942,754.02	1,009,391.94	1,188,000	-10.27 %	1,066,000
รวมค่าวัสดุ	983,554.02	1,057,613.94	1,238,000		1,116,000
รวมงบดำเนินงาน	2,247,457.02	2,348,178.94	2,675,030		2,759,880
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.โต๊ะคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
1.พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว	0.00	7,200.00	0	0.00 %	0
2.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง	0.00	0.00	0	100.00 %	12,000
2.ชั้นวางของ แบบ 9 ช่อง	0.00	15,000.00	0	0.00 %	0
3.โต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต	0.00	7,000.00	0	0.00 %	0
4.เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	0.00	49,800.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1.กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	35,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	4,100.00	0	0.00 %	0
1.เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0	100.00 %	4,100
1.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์สนาม					
1. เครื่องเล่นสนาม ชุดบ้านสไลด์ท่อพร้อมชิงช้า	160,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
1. แผ่นปูพื้นยางกันกระแทก	0.00	117,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	197,500.00	200,100.00	0		46,100
รวมงบลงทุน	197,500.00	200,100.00	0		46,100
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	2,221,506.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	0.00	2,085,442.00	2,331,300	-8.50 %	2,133,200
รวมเงินอุดหนุน	2,221,506.00	2,085,442.00	2,331,300		2,133,200
รวมงบเงินอุดหนุน	2,221,506.00	2,085,442.00	2,331,300		2,133,200
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,741,551.02	5,921,730.94	6,900,920		7,294,990
รวมแผนงานการศึกษา	8,130,024.21	8,296,652.50	10,080,400		10,926,670

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	0.00	65,000	84.62 %	120,000
รายการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน	0.00	11,600.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	11,600.00	75,000		130,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	11,600.00	75,000		130,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0.00	11,600.00	75,000		130,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	183,960

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	6,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0		190,800
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0		190,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		1,000
ค่าใช้จ่าย					
1.ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	0.00	0.00	0	100.00 %	6,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
3.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้หวัดนก	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
4. โครงการการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	64,860.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
4.โครงการการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	53,310.00	49,160	22.05 %	60,000
5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านป้องกันและควบคุมโรคติดต่อขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	64,860.00	53,310.00	49,160		191,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	21,600.00	10,400.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	3,180.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	21,600.00	13,580.00	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	86,460.00	66,890.00	79,160		222,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
1.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-17 สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	320,000.00	0	100.00 %	340,000
โครงการพระราชดำริ ตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 -17	0.00	0.00	340,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	320,000.00	340,000		340,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	320,000.00	340,000		340,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	86,460.00	386,890.00	419,160		752,800
งานศูนย์บริการสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	119,750.00	120,000.00	144,000	0.00 %	144,000
รวมค่าตอบแทน	119,750.00	120,000.00	144,000		144,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	4,000	200.00 %	12,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	296.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	296.00	0.00	4,000		17,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	2,380.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	2,380.00	0.00	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	122,426.00	120,000.00	163,000		176,000
รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข	122,426.00	120,000.00	163,000		176,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	208,886.00	518,490.00	657,160		1,058,800

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	192,360.00	235,070.00	0	100.00 %	238,560
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	586,200.00	608,160.00	640,200	18.63 %	759,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	660.00	19,065.00	4,480	-100.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	779,220.00	862,295.00	644,680		998,040
รวมงบบุคลากร	779,220.00	862,295.00	644,680		998,040
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		1,000
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	0.00	0	100.00 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	29,100.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	13,500.00	0	100.00 %	20,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	6,216.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	6,136.00	0	100.00 %	15,000
3.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	35,316.00	19,636.00	0		205,000
รวมงบดำเนินงาน	35,316.00	19,636.00	0		206,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	814,536.00	881,931.00	644,680		1,204,040
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	814,536.00	881,931.00	644,680		1,204,040

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	388,920.00	368,880.00	497,080	8.22 %	537,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000.00	108,450.00	182,500	28.22 %	234,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	472,920.00	477,330.00	679,580		771,960
รวมงบบุคลากร	472,920.00	477,330.00	679,580		771,960
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		2,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	221,400.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	249,960.00	133,000	-9.77 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยและสร้างจิตสำนึกเพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน	0.00	10,180.00	29,300	-24.91 %	22,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	147,929.65	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	369,329.65	260,140.00	162,300		142,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	39,000.00	78,000.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	76,140.00	90,620.00	120,000	0.00 %	120,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	313,000.00	420,103.00	446,170	12.06 %	500,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	4,320.00	13,680.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	432,460.00	602,403.00	666,170		720,000
รวมงบดำเนินงาน	801,789.65	862,543.00	828,470		864,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,274,709.65	1,339,873.00	1,508,050		1,635,960

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,274,709.65	1,339,873.00	1,508,050		1,635,960

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
1. โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	20,788.00	0.00	0	0.00 %	0
1.โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	0.00	15,427.00	0	0.00 %	0
1. โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
2.โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	0.00	0.00	45,000	-33.33 %	30,000
3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	20,788.00	15,427.00	45,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	20,788.00	15,427.00	45,000		100,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	0.00	40,000.00	0	0.00 %	0
1. อุดหนุนอำเภอวังม่วง	50,000.00	0.00	0	0.00 %	0
1.อุดหนุนอำเภอวังม่วง ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
1.อุดหนุนอำเภอวังม่วง ตาม "โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569"	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	50,000.00	40,000.00	50,000		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000.00	40,000.00	50,000		50,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	70,788.00	55,427.00	95,000		150,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	70,788.00	55,427.00	95,000		150,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	314,259.00	0.00	0	0.00 %	0
1.โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	0.00	250,000.00	210,000	19.05 %	250,000
2. โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์	48,790.00	0.00	0	0.00 %	0
2.โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์	0.00	43,280.00	34,130	46.50 %	50,000
3.โครงการปั่นจักรยานไปกินกระยาสารทวัดหลังเขา	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
4.โครงการฝึกอบรมป้องกันและลดความเสี่ยงเด็กจมน้ำ	0.00	0.00	65,000	0.00 %	65,000
โครงการปั่นจักรยานไปกินกระยาสารทวัดหลังเขา	0.00	45,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	363,049.00	338,280.00	359,130		415,000
รวมงบดำเนินงาน	363,049.00	338,280.00	359,130		415,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	363,049.00	338,280.00	359,130		415,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
1. โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง	62,898.00	0.00	0	0.00 %	0
1.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง	0.00	62,500.00	29,000	244.83 %	100,000
2. โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์	55,000.00	0.00	0	0.00 %	0
2.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์	0.00	55,000.00	55,000	0.00 %	55,000
3. โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	29,984.00	0.00	0	0.00 %	0
3.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	0.00	29,984.00	40,000	-25.00 %	30,000
4.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกระยาสารไทย	50,000.00	0.00	0	0.00 %	0
4.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกระยาสารทไทย	0.00	100,000.00	80,000	25.00 %	100,000
5.โครงการส่งเสริมประเพณี ศาสนาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	0.00	16,500.00	50,000	-60.00 %	20,000
5. โครงการส่งเสริมศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (หมู่บ้านรักษาศีลห้า)	10,500.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
6. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และอนุรักษ์สืบค้นแหล่งโบราณคดี	49,962.00	0.00	0	0.00 %	0
7.โครงการส่งเสริมประเพณีศาสนาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	23,450.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	281,794.00	263,984.00	254,000		305,000
รวมงบดำเนินงาน	281,794.00	263,984.00	254,000		305,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	281,794.00	263,984.00	254,000		305,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	644,843.00	602,264.00	613,130		720,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	203,280.00	237,610.00	515,620	57.01 %	809,580
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	6,840
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	12,000	250.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	143,520.00	149,280.00	185,280	4.49 %	193,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	15,900.00	27,375.00	19,920	-100.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	362,700.00	414,265.00	732,820		1,052,020
รวมงบบุคลากร	362,700.00	414,265.00	732,820		1,052,020
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ถูกสั่งให้มาช่วยราชการ	0.00	71,200.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าตอบแทนการมาช่วยปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ถูกสั่งมาช่วยราชการ	50,600.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	2,000	2000.00 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	19,000	26.32 %	24,000
รวมค่าตอบแทน	50,600.00	71,200.00	31,000		76,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	186,100.00	0.00	0	0.00 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	119,811.60	100,000	-50.00 %	50,000
2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	98,700.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	27,000.00	138,000	73.91 %	240,000
3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	35,916.00	0.00	0	0.00 %	0
3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	34,080.88	50,000	0.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
4. ค่าธรรมเนียมต่างๆ	1,010.00	0.00	0	0.00 %	0
4.ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	4,000.00	10,000	0.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิเข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	16,980.00	0.00	0	0.00 %	0
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	39,900.00	30,000	-33.33 %	20,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,244.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	2,480.00	20,000	-50.00 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	379,585.38	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	722,535.38	227,272.48	348,000		380,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,747.00	17,009.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	453,425.00	441,870.00	500,000	-20.00 %	400,000
วัสดุก่อสร้าง	450,762.72	434,995.98	500,000	14.00 %	570,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	13,450.00	39,510.00	70,000	-28.57 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	215,210.00	206,250.00	260,000	-23.08 %	200,000
วัสดุการเกษตร	0.00	2,070.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	770.00	10,000	-40.00 %	6,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	8,300.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	3,290.00	10,000	-50.00 %	5,000
วัสดุสำรวจ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
วัสดุจรรยา	29,680.00	18,500.00	40,000	-50.00 %	20,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	1,181,574.72	1,164,264.98	1,450,000		1,296,000
รวมงบดำเนินงาน	1,954,710.10	1,462,737.46	1,829,000		1,752,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.โต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0.00	28,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	28,000.00	0		0
รวมงบลงทุน	0.00	28,000.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,317,410.10	1,905,002.46	2,561,820		2,804,020
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	70,560	686.73 %	555,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	13,680	0.00 %	13,680
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	543,960.00	539,230.00	580,200	12.81 %	654,550
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	27,380.00	71,430.00	55,920	-14.16 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	571,340.00	610,660.00	720,360		1,271,350
รวมงบบุคลากร	571,340.00	610,660.00	720,360		1,271,350
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	29.40 %	6,470
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000		6,470
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	0.00	99,000.00	173,000	52.60 %	264,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	9,400.00	40,000	-25.00 %	30,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,947.00	0.00	0	0.00 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	6,636.00	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	4,947.00	115,036.00	243,000		314,000
รวมงบดำเนินงาน	4,947.00	115,036.00	248,000		320,470
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1.รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแคป	0.00	850,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ หมู่ที่ 11	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1.กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	65,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
2.ไม้สตัฟ	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0	100.00 %	450,000
1. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 11	344,000.00	0.00	0	0.00 %	0
2. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 14	497,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 13	0.00	0.00	300,000	-100.00 %	0
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 15	0.00	0.00	495,000	-100.00 %	0
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 6	0.00	0.00	495,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	911,000.00	850,000.00	1,310,000		450,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
2. โครงการก่อสร้างห้องครัว อบต.วังม่วง	0.00	0.00	21,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างป้ายชื่อที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง	0.00	0.00	411,000	-100.00 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
2. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ (ศพด.3)	0.00	0.00	490,000	-100.00 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามบล็อกคอนเวิส หมู่ที่ 5	132,000.00	0.00	0	0.00 %	0
1.โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา (กลุ่มบ้านท่อหนึ่ง) หมู่ที่ 15	0.00	0.00	0	100.00 %	49,000
2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 กลุ่มบ้านนายแนน หงสา เชื่อมต่อบ้านนางอำไพ แก้วตา ถึงบ้านนายไพบูลย์ เชียงศรี หมู่ที่ 12	412,815.94	0.00	0	0.00 %	0
4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บริเวณฝายสุดคต ต่อจากถนนเดิม	205,000.00	0.00	0	0.00 %	0
5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กลุ่มบ้าน (นายวรเทพ คำมี) หมู่ที่ 15	110,704.72	0.00	0	0.00 %	0
6. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 7 กลุ่มบ้านนายสมบัติ ศรีผ่าน	313,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
7. โครงการก่อสร้างบล็อกคอนเวิส พร้อมวางท่อคอนกรีต หมู่ที่ 4 กลุ่มบ้านนายวิไล บรรจงรัตนกุล	498,000.00	0.00	0	0.00 %	0
8. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 (กลุ่มบ้านนายทองพูล รอดรินดา)	482,000.00	0.00	0	0.00 %	0
9. โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างพร้อมตาข่ายกันสนามฟุตบอล	482,127.16	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 14	0.00	0.00	264,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กด้านหน้าอาคารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรฯ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	167,000	-100.00 %	0
โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้านสายหน้าโรงเรียนสวนมะเดื่อ หมู่ที่ 11	0.00	0.00	87,000	-100.00 %	0
โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 (กลุ่มบ้านนายสมคิด นุพันธ์)	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านท่าฤทธิ เข้ากลุ่มจักสานโบราณ	0.00	0.00	299,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ต่อจากเส้นเดิม หมู่ที่ 16	0.00	0.00	499,000	-100.00 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปา ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านหาดเล็บบยาว	0.00	0.00	499,000	-100.00 %	0
โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 17 (กลุ่มบ้านนายประยูร พุ่มพวง)	0.00	0.00	142,000	-100.00 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 9 (กลุ่มบ้านนายอำนาจ ขวนยิ้ม)	0.00	0.00	82,000	-100.00 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
1.โครงการกันห้องสำนักงาน	0.00	76,850.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
1. โครงการปรับปรุงรั้วสำนักงาน	0.00	0.00	499,000	-100.00 %	0
2. โครงการปรับปรุงกำแพง อบต.วังม่วง	0.00	0.00	499,000	-100.00 %	0
3. โครงการปรับปรุงภายในอาคารและภายนอกอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
โครงการย้ายที่จอดรถหน้าสำนักงานหลังเก่า มายังหน้าสำนักงานหลังใหม่	0.00	0.00	198,000	-100.00 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,635,647.82	76,850.00	4,397,000		59,000
รวมงบลงทุน	3,546,647.82	926,850.00	5,707,000		509,000
รวมงานก่อสร้าง	4,122,934.82	1,652,546.00	6,675,360		2,100,820
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,440,344.92	3,557,548.46	9,237,180		4,904,840

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการอบรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	31,400	59.24 %	50,000
2.โครงการตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และโครงการตามพระราช เสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	41,400		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	41,400		60,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	41,400		60,000
รวมแผนงานการเกษตร	0.00	0.00	41,400		60,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	283,025.00	259,480.00	359,337	17.97 %	423,900
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,599.00	7,404.00	7,463	127.79 %	17,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,136,400.00	11,550,100.00	12,510,000	7.55 %	13,455,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,148,800.00	3,302,600.00	3,756,000	7.96 %	4,055,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	66,000.00	66,000.00	78,000	23.08 %	96,000
เงินสำรองจ่าย	62,886.35	86,825.00	106,400	181.95 %	300,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	640,000.00	686,500.00	718,000	0.84 %	724,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	813,700	-13.97 %	700,000
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.)	0.00	7,939.80	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)	0.00	225,300.00	225,000	11.11 %	250,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)	227,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	3,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	3,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	3,000
รวมงบกลาง	15,569,710.35	16,192,148.80	18,573,900		20,029,900
รวมงบกลาง	15,569,710.35	16,192,148.80	18,573,900		20,029,900
รวมงบกลาง	15,569,710.35	16,192,148.80	18,573,900		20,029,900
รวมแผนงานงบกลาง	15,569,710.35	16,192,148.80	18,573,900		20,029,900
รวมทุกแผนงาน	48,692,482.05	47,480,552.99	60,000,000		62,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,707,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,630,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,487,680	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 28,800 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา			

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนัก
ปลัด)

(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท
จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,280,960	บาท
---	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 1 คน
จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 1 คน
จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน จำนวน 15 คน
จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 1 คน
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,143,140 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,270,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 90,840 บาท

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 6,840 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วนตำบลของสำนักปลัด และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองฯ และ ฯลฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 84,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,542,240 บาท
----------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน	รวม	2,954,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	384,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563			
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (สำนักปลัด)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	จำนวน	10,000 บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 1 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน (สำนักปลัด , กองคลัง , กองช่าง , กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 3725 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566 - หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567	จำนวน	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอแบ่นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่
6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,490,000	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่วางภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจ้างทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ปฏิบัติงานด้านการพิมพ์เอกสารราชการ และถ่ายเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นรายการวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบำรุงบริการรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่มี คุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 กำหนด เพื่อรักษาความปลอดภัย ณ อาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และพื้นที่บริเวณโดยรอบ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567	จำนวน	180,000 บาท
5.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดิน อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองที่ใช้ร่วมกัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลและคุ้มครอง ป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับ พลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น ค่าธรรมเนียมการออก หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงการตรวจสอบหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีข้อพิพาท ค่าธรรมเนียม การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแล รักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็น สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วม กัน พ.ศ. 2553 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0511.4/ว 9703 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565	จำนวน	10,000 บาท

6.ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นต้น (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 3		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมประชาคม เป็นต้น (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีทางศาสนา การจัดงานรัฐพิธี ราชพิธี หรือสนับสนุนการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ ในวโรกาสต่าง ๆ และการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันปียมหาราช วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9 ฯลฯ ตลอดทั้งการจัดกิจกรรม/โครงการเทิดพระเกียรติฯ การจัดกิจกรรม/โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ การจัดกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ และการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอบริการหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ที่กำหนด ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

คาร์บริบรอง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563

2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

4.ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษาการดูงาน หรือการฝึกงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง และประชาชนทั่วไป เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 144 ลำดับที่ 2	จำนวน	100,000 บาท
5.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ เช่น วันปิยมหาราช วันคล้ายวันสวรรคตฯ รัชกาลที่ 9 วันท้องถิ่นไทย ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	469,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	70,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า	จำนวน	10,000 บาท

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ
 ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้
 คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและ
 อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง
 ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยาง
 รถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์
 เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย
 หมอน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

264,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
 น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
 น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
 น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ
หม้อน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว อวน
กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
 ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขา
ตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์
เมาส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

611,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่า
ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
ได้แก่ อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อาคารศูนย์ส่งเสริมอาชีพตำบลวังม่วง งบประมาณสำนักงาน
น้ำตกป่าลานหินลาด สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลวัง
ม่วง กล้องวงจรปิด เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน หรือที่สาธารณะ รวม
ถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี
เป็นต้น ได้แก่ ค่าน้ำประปาน้ำตกป่าลานหินลาดและน้ำตก
ตกลวนมะเดื่อ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน/
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงค่าบริการโทรศัพท์
เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหรดังกล่าวและรวม
ถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่
27 กันยายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

87,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้
หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
อื่น ๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่า
เคเบิลทีวี เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

งบลงทุน รวม 78,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 78,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) ราคาเครื่องละ 26,000 บาท จำนวน 3 เครื่อง (สำนักปลัด)

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

งบเงินอุดหนุน รวม 45,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 45,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนเทศบาลแสดงพันธกิจโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลแสดงพันธกิจโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 1-2 ลำดับที่ 2			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	643,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	591,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	591,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	360,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	230,880	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
งบดำเนินงาน	รวม	52,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,800	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา			

ราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	47,000	บาท
-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	15,000	บาท
-----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข

ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมประชาคม เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
งานบริหารงานคลัง	รวม	5,258,770	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,455,570	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,455,570	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,841,330	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของกองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบลของกองคลัง และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองฯ และ ฯลฯ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลของกองคลัง ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	402,740	บาท
---------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำของกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,061,100	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	74,900	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง ทั้งนี้ ให้จ่ายตาม

คำสั่งให้ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน	รวม	1,803,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	200,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)	จำนวน	100,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561			

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ ข้าราชการ/
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,438,200	บาท
-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่วางภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน

จำนวน

480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ปฏิบัติงานด้านการพิมพ์เอกสารราชการ และถ่ายเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นรายการวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบำรุงบริการรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำ หรือปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดยการจ้างบริการเอกชนหรือบุคคลธรรมดาเพื่อจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้แก่ การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 5		จำนวน 50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการ แลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	3,500 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|---|-------|------------|
| <p>1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>3.โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2570 เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 146 ลำดับที่ 6</p> | จำนวน | 2,000 บาท |

4. โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และแผนที่ภาษี	จำนวน	56,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และแผนที่ภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าของสมนาคุณ เป็นต้น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	680,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักงานปลัด ตั้งไว้ 300,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567			
ค่าวัสดุ	รวม	95,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า			

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม

น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน

น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์

น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง ขา

ตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด

เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ

เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์

เมาส์ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

70,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวง

ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน

เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ

อิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	264,560	บาท
งบบุคลากร	รวม	238,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	238,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	238,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
(หน่วยงานตรวจสอบภายใน)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท			
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ			
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
งบดำเนินงาน	รวม	26,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน			
นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้			
รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา			
ราชการ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย			
เงิน ตอตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้สอย	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	3,434,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,176,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,176,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	183,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบลของสำนักปลัด และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)			

และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรอง
ฯ และ ฯลฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 6,840
บาท (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

902,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5
อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างของ
สำนักปลัด ทั้งนี้ ให้จ่ายตามคำสั่งให้ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว
จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน

รวม

2,258,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

50,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

1.ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1215 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567	จำนวน	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	1,613,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน

จำนวน

1,080,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการ หรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งาน ติดตามประเมินผล งานจ้างทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์ เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูล สารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึก ข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งาน พัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงาน เทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่วางภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	20,000 บาท
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน	30,000 บาท
3.โครงการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 4	จำนวน	10,000 บาท

4. โครงการฝึกอบรมฝึกทบทวน (อปพร.) ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมฝึกทบทวน (อปพร.) ในเขตพื้นที่ตำบลวังม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 3	จำนวน	100,000 บาท
5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้าน สาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณสุข การดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้นโดยฉับพลันทันที เพื่อการดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณสุข หรือเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สินหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชนได้ตามความจำเป็น ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 73	จำนวน	300,000 บาท

6.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์สำหรับสาธิตและฝึกปฏิบัติ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 33	จำนวน	50,000 บาท
7. โครงการฝึกการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR) สำหรับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์สำหรับสาธิตและฝึกปฏิบัติ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	595,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและ	จำนวน	30,000 บาท

อุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง
 ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยาง
 รถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์
 เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย
 หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
 น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
 น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
 น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขา
 ตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด
 เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุด
 ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อน
 แสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึง

ออกซิเจน) วุฒิบัตร์ อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข้ม
 เครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัย
 ฝ่ายพลเรือน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่
 29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสา
 สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว
 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง
 (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับ
 ไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง
 ลาโค ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กวดย
จรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

3,631,680 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,915,980 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,915,980 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

997,620 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็น
เงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลกองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลของกอง
การศึกษาฯ ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่า
ด้วยและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12
เดือน (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

828,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนกองการ
ศึกษาจำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษา ทั้งนี้ ให้จ่าย
ตามคำสั่งให้ได้รับ ค่าครองชีพ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12
เดือน (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน	รวม	1,631,200	บาท
--------------------	------------	------------------	------------

ค่าตอบแทน	รวม	80,200	บาท
------------------	------------	---------------	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้
รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงิน ตอแบ่นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กอง
การศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่
6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,200 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,165,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน

จำนวน

840,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ปฏิบัติงานด้านการพิมพ์เอกสารราชการ และถ่ายเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นรายการวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบำรุงบริการรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

คำรับรอง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยม
ชมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หรือกรณีการตรวจเยี่ยม
หรือตรวจราชการการแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของ
บริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือ
หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ
จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช
อาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่
2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

3.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 38	จำนวน	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	70,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	25,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า	จำนวน	80,000 บาท

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	25,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้
คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและ
อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองการศึกษา
ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
-----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง
ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยาง
รถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์
เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย
หม้อน้ำ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
---------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ
หม้อน ผานไถกระทุง คราดซี่พรุนดินระหว่างแถว อวน
กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล่อง ขา
ตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000	บาท
-----------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
-----------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	106,000	บาท
----------------	-----	---------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000	บาท
----------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จำนวน 3 แห่ง (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตาม
ตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่า
สื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม
เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้
บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ,
ค่าบริการด้านโทรคมนาคมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วน
ตำบลวังม่วง และการสื่อสารอื่น ๆ เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

84,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

84,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.พัสดุอุตสาหกรรม ชนิดตั้งพื้น ขนาด 20 นิ้ว
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม ชนิดตั้งพื้น ขนาด
20 นิ้ว จำนวน 6 ตัว รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษา ฯ)
- พัดลมอุตสาหกรรมชนิดตั้งพื้น ขนาด 20 นิ้ว
- สามารถปรับเลื่อนระดับความสูงได้
- มีสวิทช์ปิด-เปิด ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวัน
ที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่
19 สิงหาคม 2565

จำนวน

15,000 บาท

2. โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต เป็นขนาดที่ไม่น้อยกว่า (ก)107X(ล)67X(ส)75 เซนติเมตร ราคาตัวละ 7,500 บาท จำนวน 1 ตัว

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

3. เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง ขนาดที่ไม่น้อยกว่า (ก)60X(ล)65X(ส)95 เซนติเมตร ราคาตัวละ

3,000 บาท จำนวน 1 ตัว (กองการศึกษาฯ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 /7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1.ลำโพงอเนกประสงค์แบบลากจูง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงอเนกประสงค์แบบลากจูง จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษาฯ) - เป็นลำโพงแบบลากจูงขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว ที่มีพาวเวอร์แอมป์ในตัว และมีกำลังขับขนาดไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ - มีไมโครโฟนไร้สาย จำนวน 2 อัน - มีช่องรองรับ USB,SD CARD และ MP 3 - รองรับอินพุตสำหรับ วิทย์ FM, Bluetooth และแบตเตอรี่ชาร์จในตัวขนาด 12V มีมือจับพร้อมล้อลาก เพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้าย - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	จำนวน	13,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ 1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับปรับปรุงเดือน พฤษภาคม 2569 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	จำนวน	23,000 บาท

2.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA			
จำนวน 6 เครื่อง (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565			
3.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง(กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,294,990	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,355,810	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,355,810	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,023,540	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบลของกองการศึกษา และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรอง ฯ และ ฯลฯ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กอง			

การศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,086,270	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนกองการศึกษา จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปกองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามพระราชแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน	รวม	2,759,880	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
-----------	-----	-------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบการสอบสัมภาษณ์ การประเมินการปรับปรุงตำแหน่งระดับอาวุโส ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ การอ่าน การตรวจ และการประเมินเอกสารวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอการพัฒนางาน การอ่าน การตรวจและการประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ การอ่าน การตรวจ และการประเมินเอกสารผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงานการทดสอบตัวอย่างงาน การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ค่าทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกคำตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2567			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,638,880	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2	จำนวน	466,255 บาท
1.ค่าอาหารกลางวัน(40) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2 อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน		
2.ค่าจัดการเรียนการสอน(40) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ป่าสักชลสิทธิ์ 2 อัตราคนละ 2,040 บาท/ปี		
3.ค่าหนังสือเรียน(23) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักช ลสิทธิ์ 2 อัตราคนละ 200 บาท/ปี		
4.ค่าอุปกรณ์การเรียน(23) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่า สักชลสิทธิ์ 2 อัตราคนละ 290 บาท/ปี		
5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน(23) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่า สักชลสิทธิ์ 2 อัตราคนละ 325 บาท/ปี		
6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(23) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ป่าสักชลสิทธิ์ 2 อัตราคนละ 570 บาท/ปี (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 4562 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2 /ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 13		

11.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3	จำนวน	414,505 บาท
1.ค่าอาหารกลางวัน(36) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3 อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน		
2.ค่าจัดการเรียนการสอน(36) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ป่าสักชลสิทธิ์ 3 อัตราคนละ 2,040 บาท/ปี		
3.ค่าหนังสือเรียน(17) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชล สิทธิ์ 3 อัตราคนละ 200 บาท/ปี		
4.ค่าอุปกรณ์การเรียน(17) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่า สักชลสิทธิ์ 3 อัตราคนละ 290 บาท/ปี		
5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน(17) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่า สักชลสิทธิ์ 3 อัตราคนละ 325 บาท/ปี		
6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(17) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ป่าสักชลสิทธิ์ 3 อัตราคนละ 570 บาท/ปี (กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 4562 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2 /ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 13		
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569		

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน	30,000 บาท
3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้แก่ เด็กและเยาวชน เช่น กิจกรรมการส่งเสริมด้านวิชาการ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เป็นต้น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าของรางวัล ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเวที ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 2	จำนวน	50,000 บาท

4.โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

50,000 บาท

- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท

- กิจกรรมวันไหว้ครู จำนวน 10,000 บาท

- กิจกรรมปฐมนิเทศ จำนวน 10,000 บาท

- กิจกรรมบัณฑิตน้อย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง เช่น กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมบัณฑิตน้อย เป็นต้น สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 70-72 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3

5.โครงการทัศนศึกษาแด่น้องปฐมวัย

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาแด่น้องปฐมวัย เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าธรรมเนียมการเข้าชมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 3

6.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพด.ป่าสักชลสิทธิ์ทั้ง 3 แห่ง เช่น จัดซื้อไม้ดอกไม้ประดับ ปูยบำรุงดิน อุปกรณ์ตกแต่งสวน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 10

7.โครงการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในชีวิตเด็กปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในชีวิตเด็กปฐมวัย เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	30,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1		
8.โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนอพยพหนีไฟและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมซ่อมแผนอพยพหนีไฟและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2		

9.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์	จำนวน	288,120	บาท
1.ค่าอาหารกลางวัน(25) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน			
2.ค่าจัดการเรียนการสอน(25) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ อัตราคนละ 2,040 บาท/ปี			
3.ค่าหนังสือเรียน(12) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ อัตราคนละ 200 บาท/ปี			
4.ค่าอุปกรณ์การเรียน(12) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ อัตราคนละ 290 บาท/ปี			
5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน(12) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ อัตราคนละ 325 บาท/ปี			
6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(12) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ อัตราคนละ 570 บาท/ปี (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 4562 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 12			
ค่าวัสดุ	รวม	1,116,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,066,000	บาท
1.ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 995,000 บาท			

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 260 วัน (กองการศึกษาฯ)

2.ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 3 แห่ง จำนวน 193,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (จัดตั้งขึ้นเอง) จำนวน 3 แห่ง สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 4562 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2 /ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 15

งบลงทุน

รวม 46,100 บาท

ครุภัณฑ์

รวม 46,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ แบบเหล็ก ขนาด 3.5 ฟุต เป็นขนาดที่ไม่น้อยกว่า (ก)107X(ล)67X(ส)75 เซนติเมตร ราคาตัวละ 7,500 บาท จำนวน 4 ตัว (กองการศึกษาฯ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

2.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง ขนาดที่ไม่น้อยกว่า(ก)60X(ล)65X(ส)95 เซนติเมตร ราคาตัวละ 3,000 บาท จำนวน 4 ตัว (กองการศึกษาฯ) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 /7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	12,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ 1.เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	จำนวน	4,100 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,133,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,133,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
 สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 โรงเรียนสังกัดสำนัก
 งานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200
 วัน (กองการศึกษาฯ)
 จำนวนเด็กนักเรียน 1 - 40 จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน
 จำนวนเด็กนักเรียน 41 - 100 จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/
 วัน
 จำนวนเด็กนักเรียน 101 - 120 จัดสรรคนละ 24 บาท/คน/
 วัน
 จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรคนละ 22 บาท/
 คน/วัน
 ให้แก่โรงเรียน จำนวน 5 แห่ง ดังนี้
 1. อุดหนุนโรงเรียนบ้านโป่งแก่ง(72)
 2. อุดหนุนโรงเรียนบ้านท่าฤทธิ(40)
 3. อุดหนุนโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์(30)
 4. อุดหนุนโรงเรียนวัดน้อยสามัคคีธรรม(151)
 5. อุดหนุนโรงเรียนวัดสวนมะเดื่อสามัคคี(120)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 4562 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2
 /ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 16

จำนวน 2,133,200 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	130,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	130,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการ หรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งาน ติดตามประเมินผล งานจ้างทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์ เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูล สารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึก ข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งาน พัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงาน เทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (สำนักปลัด)	จำนวน	120,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามรายการตรวจ สอบคุณภาพน้ำอุปโภค-บริโภคในชุมชนขององค์การบริหาร ส่วนตำบล (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562	จำนวน	10,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	752,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	183,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วน	จำนวน	6,840 บาท

ตำบลของสำนักปลัด และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.
 พ. หรือ ก.อบต. รับรองฯ และ ฯลฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน
 12 เดือน (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท
 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน	รวม	222,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้ รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	191,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

1.ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน
 สัตว์ภายในตำบลวังม่วง ตัวละไม่เกิน 3 บาท เพื่อขึ้นทะเบียน
 สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า
 ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัว
 เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรี
 สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข
 ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 4
 รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

จำนวน

6,000 บาท

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วน
 ตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ
 จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
 เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน	5,000 บาท
3.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้หวัดนก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์และป้องกันโรคไข้หวัดนก ในการจัดทำกิจกรรมรณรงค์การให้ความรู้การป้องกันกันตนเองจากโรคไข้หวัดนก การควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้หวัดนก เช่น ค่าน้ำยาเคมีฉีดพ่นบริเวณพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่การแพร่ระบาด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000 บาท

4.โครงการการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกัน
และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์
พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระ
เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า ไซริงค์ เข็ม
ฉีดยาและตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตัวละไม่เกิน 30
บาท เป็นต้น (สำนักปลัด)

จำนวน

60,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข
ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 2

5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้าน
ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อขององค์การบริหารส่วนตำบล
วังม่วง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลัง
เกิดโรคติดต่อ หรือการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนใน
เบื้องต้นโดยฉับพลันทันที เพื่อดำรงชีพ หรือบรรเทา
ความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือการสนับสนุนให้มีการ
ป้องกัน การควบคุมการแพร่ และการระงับการระบาดของ
โรคนั้นตามความจำเป็นภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตาม
กฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ และโรคระบาดตามกฎหมายว่า
ด้วยโรคระบาดสัตว์ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 2/2565 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 74

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุด เครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์(ปรอทวัด ไข้) เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	340,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	340,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

1.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-17 สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-17 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 5155 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 69	จำนวน	340,000 บาท
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	176,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	176,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564	จำนวน	144,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	17,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	12,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าวัสดุ	รวม	15,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	15,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนั่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์(ปรอทวัดไข้) เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,204,040	บาท
งบบุคลากร	รวม	998,040	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	998,040	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	238,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	759,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
งบดำเนินงาน	รวม	206,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้ รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงิน ตอบทแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้สอย	รวม	205,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ 1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	20,000 บาท

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
3.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2565 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 75			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,635,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	771,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	771,960	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	537,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

234,000 บาท

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างของสำนักปลัด ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งให้ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

2. เงินเพิ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 162,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพสำหรับพนักงานจ้างของสำนักปลัด ทั้งนี้ ให้จ่ายตามคำสั่งให้ได้รับเงินเพิ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2569

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน

รวม

864,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

2,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

142,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจ้างทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ 1.โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยและสร้างจิตสำนึกเพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน ตามโครงการคัดแยกขยะมูลฝอยและสร้างจิตสำนึกเพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไขครั้งที่ 3/2568 หน้าที่ 17-18 ลำดับที่ 1	จำนวน	22,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	720,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ทุบแฉกตาย ทุบแฉกเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หมอน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกงผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใต้สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

150,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกหน่วยบริการ ประชาชนเคลื่อนที่(นายกพบประชาชน) ให้อำนวยความสะดวก สะดวกในการมารับบริการด้านต่าง ๆ ให้แก่ประชาชน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่า วัสดุ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ รายการประเภทนี้ เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 2	จำนวน	30,000	บาท
2.โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ ให้แก่ประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 1	จำนวน	30,000	บาท
3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดกิจกรรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1	จำนวน	40,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.อุดหนุนอำเภอวังม่วง ตามโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอวังม่วง ตามโครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 3	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	415,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	415,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	415,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีธรรมต้านยาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด สำหรับเด็ก เยาวชน นักเรียน และประชาชนทั่วไป ตาม โครงการต่าง ๆ เช่น กีฬาด้านยาเสพติด กีฬาตำบล ตลอดจน ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น เป็นต้น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้ จ่ายในพิธีเปิด - ปิดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1	จำนวน	250,000	บาท

2.โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 2		
3.โครงการปั่นจักรยานไปกินกระยาสารวัดหลังเขา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปั่นจักรยานไปกินกระยาสารวัดหลังเขา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	50,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 67		
4.โครงการฝึกอบรมป้องกันและลดความเสี่ยงเด็กจมน้ำ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมป้องกันและลดความเสี่ยงเด็กจมน้ำ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงเด็กจมน้ำ มุ่งเน้นการสร้างความรู้ให้กับเด็กและเยาวชน เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2	จำนวน	65,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	305,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	305,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	305,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

1.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและ
ประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เช่น
ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างจัดทำสถานที่ทำลอยกระทง ค่าน้ำดื่ม
ค่าน้ำแข็ง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด
โครงการ ค่าจ้างเหมาติดตั้งเวที ค่าเครื่องเสียง พร้อมประดับ
ไฟส่องสว่าง เงินรางวัลการประกวดกระทง เงินรางวัล
ประกวดหุ่นย่นพมาศและค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

จำนวน

100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3

2.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและ
ประเพณีสงกรานต์ ก่อพระเจดีย์ทราย เช่น ค่าป้ายโครงการ
ค่าอาหารสำหรับผู้สูงอายุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของ
รางวัลประกวดผู้สูงอายุสุขภาพดี ค่าของรางวัลการแสดงผู้
สูงอายุ ค่าใบประกาศเกียรติบัตรผู้สูงอายุ ค่าวัสดุอุปกรณ์
รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ค่าจ้างเหมาติดตั้งเวที ค่าเครื่องเสียง
และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษา
ฯ)

จำนวน

55,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข
ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 2

3.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณูปชาติ ค่าจ้างเหมาตกแต่งรณูปชาติพร้อมตกแต่งริ้วขบวน และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000 บาท
4.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกระยาสารทไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกระยาสารทไทย องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำแข็ง ค่าน้ำดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์การกวนกระยาสารท ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4	จำนวน	100,000 บาท

5.โครงการส่งเสริมประเพณี ศาสนาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณี ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กิจกรรมหมู่บ้านรักษาศีลห้า กิจกรรมวัดประชาธิรัฐ ฯลฯ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำแข็ง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาติดตั้ง เติ้นท์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 11			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,804,020	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,052,020	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,052,020	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	809,580	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของกองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วน ตำบลของกองช่าง และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส. ร.) และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองฯ และ ฯลฯ จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ			

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลของกองช่างที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	193,600	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน	รวม	1,752,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	76,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ถูกสั่งให้มาช่วยราชการ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ถูกสั่งให้มาช่วยราชการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข อัตราและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนการขอยืมตัวข้าราชการมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราว พ.ศ. 2566

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่
6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	24,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ ข้าราชการ/
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่วางภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

2. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ปฏิบัติงานด้านการพิมพ์เอกสารราชการ และถ่ายเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นรายการรวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบำรุงบริการรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

4.ค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ค่าธรรมเนียมในการขอใบอนุญาตเจาะบ่อบาดาล ค่าทดสอบตัวอย่างน้ำ สารเคมีและสารกรอง เป็นต้น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน พ.ศ. 2553 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0511.4/ว 9703 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	20,000 บาท
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,296,000 บาท

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	570,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน		

น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ
หม้อนุ จานพรวน คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกัน
และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขา
ตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุด
ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ
รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ
ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถังออกซิเจน) เครื่อง
แต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่ง
กายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข
ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ เป็นต้น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์
เมาส์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุจรรยา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กว
จรรยา แผงกันจรรยา ป้ายเตือน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ
ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส เป็นต้น
(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานก่อสร้าง

รวม

2,100,820 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,271,350 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,271,350 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

555,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของกองช่าง จำนวน 3 อัตรา
จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 13,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลของกองช่าง เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่(พ.ส.ร.)

และเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต.รับรอง ๆ และ ฯลฯ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 654,550 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตาม

ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง ทั้งนี้ให้จ่ายตาม คำสั่งให้ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570-2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งบดำเนินงาน รวม 320,470 บาท

ค่าตอบแทน รวม 6,470 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 6,470 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

314,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน

จำนวน

264,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เช่น งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจ้างทำค่าแปล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานพัฒนาบุคคล งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่มีเอกชนมีความชำนาญมากกว่า เป็นต้น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
งบลงทุน	รวม	509,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	450,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน 3 จุด (กองช่าง)	จำนวน	450,000	บาท
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	59,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
1.โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา (กลุ่มบ้านท่อหนึ่ง) หมู่ที่ 15 เพื่อจ่ายเป็นวางท่อ PVC. ขนาด 2 นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า 450 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่กองช่าง อบต.วังม่วง กำหนด (กองช่าง)	จำนวน	49,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2569 หน้าที่ 1-2 ลำดับที่ 1			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			

(ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1.โครงการอบรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยการจัดกิจกรรมอบรมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	50,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่147 ลำดับที่ 1			

2.โครงการตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระบรมชนกา
ธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ
โครงการตามพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระ
บรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรักษาและอนุรักษ์
การส่งเสริมและสนับสนุนดูแลทรัพยากรธรรมชาติเกี่ยวกับ
"ดิน น้ำ ป่า" การรักษาและการปลูกป่า การดูแลรักษาแหล่ง
น้ำลำคลองตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระบรมชนกา
ธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และ
โครงการตามพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระ
บรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยดำเนินการ
จัดหากล้าไม้พันธุ์ไม้ เพาะชำกล้าไม้ ปู๋ย เคมีกำจัดศัตรูพืช
ตลอดจนการดูแลรักษากล้าไม้ในโครงการฯ เพื่อนำปลูกใน
พื้นที่สาธารณะ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข
ครั้งที่ 1/2666 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 3

จำนวน 10,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	20,029,900	บาท
งบกลาง	รวม	20,029,900	บาท
งบกลาง	รวม	20,029,900	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	423,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 1			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	17,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 5

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 13,455,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,055,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2548

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4093 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 6

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

700,000 บาท

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษ บำเหน็จพิเศษรายเดือน ให้แก่ลูกจ้างประจำ บำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทของลูกจ้างประจำ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) จำนวน 724,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5 /ว 40 ลงวันที่ 28 กันยายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 4

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สปสช.)

จำนวน

250,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามอัตราที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิงหรือบริการอื่น ตามอัตราที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง อัตราเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2568
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 2

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 3

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ลูกจ้างประจำ ซึ่งเสียชีวิต ระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 3	จำนวน	3,000 บาท
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิต ระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 3	จำนวน	3,000 บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม						
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ						
		เบี้ยยังชีพความพิการ						
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์						
		เงินสำรองจ่าย						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)						
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ						
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)						
		เงินช่วยเหลือ						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม						
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ						
		เบี้ยยังชีพความพิการ						
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์						
		เงินสำรองจ่าย						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)						
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ						
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)						
		เงินช่วยเหลือพิเศษ						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		423,900	423,900
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		17,000	17,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		13,455,000	13,455,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ		4,055,000	4,055,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		96,000	96,000
		เงินสำรองจ่าย		300,000	300,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		724,000	724,000
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ		700,000	700,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.)		250,000	250,000
		เงินช่วยเหลือพิเศษ			
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		3,000	3,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ					
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760				
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	120,960				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	2,280,960				
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	5,710,070	183,960	2,021,160	183,960	238,560
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	106,340	6,840		6,840	
		เงินประจำตำแหน่ง	228,000		168,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ						
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง						
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล						
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					1,364,700	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					20,520	
		เงินประจำตำแหน่ง					42,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ		3,000	3,000
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง		3,000	3,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			120,960
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			2,280,960
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			9,702,410
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			140,540
		เงินประจำตำแหน่ง			438,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		402,740				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,834,220	902,040	1,914,630		759,480
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		146,900	84,000	168,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ		10,000				
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		100,000				
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น					144,000	
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ		10,000		5,000		
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		100,000				
		1.ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			30,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		537,960			848,150	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		234,000			48,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณี พิเศษ						
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ						
		ค่าบ่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น						
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ						
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง						
		1.ค่าบ่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			402,740
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			7,796,480
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			680,900
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ			10,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			100,000
		ค่าบ่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น			144,000
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ			15,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง			100,000
		1.ค่าบ่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			30,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่ถูกสั่งให้มาช่วย ราชการ					
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มี สิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิ เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	10,000				
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	22,000	20,000	5,000	1,000	1,000
		ค่าเช่าบ้าน	204,000		72,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	134,800		3,200		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		1.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน					
		1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน		1,080,000			120,000
		1.ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์				6,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่ถูกสั่งให้มาช่วย ราชการ					10,000	
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มี สิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิ เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,000				6,470	
		ค่าเช่าบ้าน					42,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					24,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	120,000				264,000	
		1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน						
		1. ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ถูกสั่งให้มาช่วยราชการ			10,000
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			10,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			57,470
		ค่าเช่าบ้าน			318,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			162,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน			384,000
		1. ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน			1,200,000
		1. ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์			6,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	110,000		50,000		
		2.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน	720,000		840,000		
		2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		13,000			
		3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	156,000		30,000		
		4.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	180,000				
		4.ค่าธรรมเนียมต่างๆ					
		4.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	50,000				
		5.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองที่ใช้ร่วมกัน	10,000				
		6.ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล	15,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน				120,000	

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				50,000	
		2.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน				240,000	
		2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				50,000	
		4.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย					
		4.ค่าธรรมเนียมต่างๆ				10,000	
		4.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน					
		5.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลและ คุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็น สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับ พลเมืองที่ใช้ร่วมกัน					
		6.ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการในงานบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบล					
		ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			210,000
		2.ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน			1,800,000
		2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			13,000
		3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			236,000
		4.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย			180,000
		4.ค่าธรรมเนียมต่างๆ			10,000
		4.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			50,000
		5.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองที่ใช้ร่วมกัน			10,000
		6.ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล			15,000
		ค่าจ้างเหมาบริการเอกชน			120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน					10,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง		8,500		5,000		
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		200,000				
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		45,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2				466,255		
		11.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3				414,505		
		1.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		100,000				
		1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		85,000	20,000	140,000	22,000	20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง						
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี						
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2						
		11.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3						
		1.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง						
		1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม					50,000	

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน		10,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
		ค่ารับรอง		13,500
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		200,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		45,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 2		466,255
		11.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์ 3		414,505
		1.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		100,000
		1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		337,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	1.โครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ด้าน ยาเสพติด					
		1.โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยและสร้าง จิตสำนึกเพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน					
		1.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและ ประเพณีลอยกระทง					
		1.โครงการอบรมอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
		1. โครงการออกหน่วยบริการประชาชน เคลื่อนที่					
		2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	72,000	30,000	110,000	10,000	15,000
		2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	250,000				
		2.โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กป่าสักชลสิทธิ์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.โครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ด้านยาเสพติด				250,000		
		1.โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยและสร้างจิตสำนึกเพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน		22,000				
		1.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง				100,000		
		1.โครงการอบรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						50,000
		1.โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่			30,000			
		2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร					30,000	
		2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม						
		2.โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์				50,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.โครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ด้านยาเสพติด			250,000
		1.โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยและสร้างจิตสำนึกเพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน			22,000
		1.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง			100,000
		1.โครงการอบรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			50,000
		1.โครงการออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่			30,000
		2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร			267,000
		2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			250,000
		2.โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์			50,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.โครงการตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และโครงการตามพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง					
		2.โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน					
		2.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์					
		3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	150,000				
		3.โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	2,000				
		3.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต					50,000
		3.โครงการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง		10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.โครงการตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และโครงการตามพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง						10,000
		2.โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน		30,000				
		2.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์			55,000			
		3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร						
		3.โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่						
		3.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต						
		3.โครงการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	2.โครงการตามพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และโครงการตามพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง			10,000
		2.โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน			30,000
		2.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์			55,000
		3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร			150,000
		3.โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่			2,000
		3.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต			50,000
		3.โครงการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง			10,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.โครงการบ้านจักรยานไปกิน กระยาสารทวัดหลังเขา					
		3.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา			80,000		
		3.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคไข้หวัดนก				10,000	
		3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและ เยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี			50,000		
		3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดกิจกรรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง					
		3.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี แห่เทียนเข้าพรรษา					
		4.ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและ สัมมนา	100,000				
		4.โครงการการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า				60,000	
		4.โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก			50,000		
		4.โครงการฝึกอบรมป้องกันและลด ความเสี่ยงเด็กจมน้ำ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.โครงการบันจี้ยานไปกิน กระยาสารทวัดหลังเขา				50,000		
		3.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา						
		3.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคไข้หวัดนก						
		3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและ เยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี						
		3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดกิจกรรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			40,000			
		3.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี แห่เทียนเข้าพรรษา				30,000		
		4.ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและ สัมมนา						
		4.โครงการการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า						
		4.โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก						
		4.โครงการฝึกอบรมป้องกันและลด ความเสี่ยงเด็กจมน้ำ				65,000		

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	3.โครงการบ้านจักรยานไปกิน กระยาสารทวัดหลังเขา		50,000
		3.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา		80,000
		3.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม โรคไข้หวัดนก		10,000
		3. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและ เยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี		50,000
		3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดกิจกรรมผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง		40,000
		3.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี แห่เทียนเข้าพรรษา		30,000
		4.ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและ สัมมนา		100,000
		4.โครงการการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า		60,000
		4.โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก		50,000
		4.โครงการฝึกอบรมป้องกันและลด ความเสี่ยงเด็กจมน้ำ		65,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	4. โครงการฝึกอบรมฝึกทบทวน (อป พร.) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ		100,000			
		4.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี กระยาสารทไทย					
		4. โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และ แผนที่ภาษี	56,700				
		5.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา	10,000				
		5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ด้านป้องกันและควบคุม โรคติดต่อขององค์การบริหารส่วนตำบล วังม่วง				100,000	
		5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ด้านสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง		300,000			
		5.โครงการทัศนศึกษาแต่น้องปฐมวัย			100,000		
		5.โครงการส่งเสริมประเพณี ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
		6.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์			100,000		

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	4. โครงการฝึกอบรมฝึกทบทวน (อป พร.) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ					
		4.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี กระยาสารทไทย			100,000		
		4. โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และ แผนที่ภาษี					
		5.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา					
		5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ด้านป้องกันและควบคุม โรคติดต่อขององค์การบริหารส่วนตำบล วังม่วง					
		5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ด้านสาธารณสุขของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง					
		5.โครงการทัศนศึกษาแต่น้องปฐมวัย					
		5.โครงการส่งเสริมประเพณี ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น			20,000		
		6.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	4. โครงการฝึกอบรมฝึกทบทวน (อปพร.) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ			100,000
		4.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี กระจายสารทไทย			100,000
		4. โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และแผนที่ภาษี			56,700
		5.ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา			10,000
		5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านป้องกันและควบคุมโรคติดต่อขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			100,000
		5.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง			300,000
		5.โครงการทัศนศึกษาแต้นองปฐมวัย			100,000
		5.โครงการส่งเสริมประเพณี ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น			20,000
		6.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์			100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	6.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและ เยาวชน		50,000				
		7.โครงการป้องกันความเสี่ยงด้านความ ปลอดภัยในชีวิตเด็กปฐมวัย				30,000		
		7. โครงการฝึกการปฐมพยาบาล เบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)		10,000				
		8.โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนอพยพหนี ไฟและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก				50,000		
		9.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กป่าสักชลสิทธิ์				288,120		
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	680,000					
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	130,000			120,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000	30,000	25,000			
		วัสดุงานบ้านงานครัว	25,000		1,146,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	6.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและ เยาวชน						
		7.โครงการป้องกันความเสี่ยงด้านความ ปลอดภัยในชีวิตเด็กปฐมวัย						
		7. โครงการฝึกการปฐมพยาบาล เบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)						
		8.โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนอพยพหนี ไฟและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก						
		9.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กป่าสักชลสิทธิ์						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม						
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน					30,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					400,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว	80,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	6.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็กและเยาวชน			50,000
		7.โครงการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในชีวิตเด็กปฐมวัย			30,000
		7. โครงการฝึกการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)			10,000
		8.โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนอพยพหนีไฟและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			50,000
		9.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าสักชลสิทธิ์			288,120
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			680,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			280,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			465,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,251,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		30,000	30,000	25,000		
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000	100,000	5,000		
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		274,000	300,000		15,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					30,000	
		วัสดุการเกษตร		10,000		5,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000	5,000	20,000		
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			30,000			
		วัสดุกีฬา				30,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์		15,000		15,000		
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			80,000			
		วัสดุจราจร			20,000			
		วัสดุอื่น				5,000		
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		500,000		80,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง					570,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		120,000			50,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000			200,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
		วัสดุการเกษตร					5,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					6,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		20,000			5,000	
		วัสดุกีฬา						
		วัสดุคอมพิวเตอร์					5,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						
		วัสดุจรรยา					20,000	
		วัสดุอื่น					5,000	
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง			655,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			335,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			1,289,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			30,000
		วัสดุการเกษตร			20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			41,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			55,000
		วัสดุกีฬา			30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			35,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			80,000
		วัสดุจราจร			40,000
		วัสดุอื่น			10,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			580,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์	10,000				
		ค่าบริการไปรษณีย์	70,000				
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	87,000		26,000		
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	13,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		1.โต๊ะคอมพิวเตอร์			30,000		
		1.พัฒลมอุตสาหกรรม ชนิดตั้งพื้น ขนาด 20 นิ้ว			15,000		
		2.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง			12,000		
		2.โต๊ะคอมพิวเตอร์			7,500		
		3.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง			3,000		
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล						
		ค่าบริการโทรศัพท์						
		ค่าบริการไปรษณีย์						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม						
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		1.โต๊ะคอมพิวเตอร์						
		1.พัฒนอุตสาหกรรม ชนิดตั้งพื้น ขนาด 20 นิ้ว						
		2.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง						
		2.โต๊ะคอมพิวเตอร์						
		3.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง						
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						

แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย				
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		1,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		70,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		113,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		13,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		1.โต๊ะคอมพิวเตอร์		30,000
		1.พัดลมอุตสาหกรรม ชนิดตั้งพื้น ขนาด 20 นิ้ว		15,000
		2.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง		12,000
		2.โต๊ะคอมพิวเตอร์		7,500
		3.เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง		3,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	1.ลำโพงเนกประสงค์แบบลากจูง				13,000		
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)				23,000		
		1.เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)				4,100		
		1. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 10						
		2.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA				15,000		
		3.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)				8,000		
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 23 นิ้ว)		78,000				
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
		1.โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา (กลุ่มบ้านท่อหนึ่ง) หมู่ที่ 15						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	1.ลำโพงเนกประสงค์แบบลากจูง						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)						
		1.เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)						
		1. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 10					450,000	
		2.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA						
		3.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)						
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 23 นิ้ว)						
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
		1.โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา (กลุ่มบ้านท่อหนึ่ง) หมู่ที่ 15					49,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	1.ลำโพงเอนกประสงค์แบบลากจูง		13,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)		23,000
		1.เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)		4,100
		1. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 10		450,000
		2.เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA		15,000
		3.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)		8,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 23 นิ้ว)		78,000
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
		1.โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา (กลุ่มบ้านท่อหนึ่ง) หมู่ที่ 15		49,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)						
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		อุดหนุนเทศบาลแสงพัน โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	45,000					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวัน				2,133,200		
		1.อุดหนุนอำเภอวังม่วง ตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี						
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
		1.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-17 สำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข					340,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					10,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		อุดหนุนเทศบาลแสงพัน โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวัน						
		1.อุดหนุนอำเภอวังม่วง ตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี			50,000			
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
		1.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-17 สำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			10,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		อุดหนุนเทศบาลแสงพัน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			45,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน			2,133,200
		1.อุดหนุนอำเภอวังม่วง ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี			50,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		1.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-17 สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			340,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
รวม	17,874,950	3,434,840	10,926,670	1,058,800	1,204,040

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
รวม	1,635,960	150,000	720,000	4,904,840	60,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
	รวม	20,029,900	62,000,000

ภาคผนวก



ที่ สบ ๓๒๗๐๑/๒๒๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๒๓ หมู่ที่ ๕ ถนนวังม่วง-ชัยสนุน
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ๑๘๒๒๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอวังม่วง

อ้างถึง หนังสืออำเภอวังม่วง ที่ สบ ๐๐๒๓.๑๔/๑๓๖๓ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายอำเภอวังม่วงได้ลงนามอนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และได้ส่งคืนร่างข้อบัญญัติดังกล่าวมาให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงประกาศใช้บังคับเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้ดำเนินการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้อำเภอทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมฤทธิ์ บุญราศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานนโยบายและแผน

โทร ๐ ๓๖๗๓ ๐๖๙๑

โทรสาร ๐ ๓๖๗๓ ๐๖๙๑

“ข้อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



เลขที่รับ 3795
วันที่ 14 ก.ย. 69
เวลา

ที่ สป ๐๐๒๓.๑๔/๑๓/๓

ที่ว่าการอำเภอวังม่วง
ถนนวังม่วง-पालาน สป ๑๘๒๒๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ด่วนที่สุด ที่ สป ๗๒๗๐๑/๒๔ (งานกิจการสภาฯ)
ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๒ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเสนอนายอำเภอพิจารณาอนุมัติ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

อำเภอวังม่วงพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเรียบร้อยแล้ว จึงส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวมาให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงลงนามประกาศใช้บังคับเป็นข้อบัญญัติต่อไป และขอให้ให้นำข้อบัญญัติประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ ทั้งนี้ ในการบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเมื่อได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ขอให้ส่งสำเนาประกาศและข้อบัญญัติดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด พร้อมทั้งจัดทำไฟล์ในรูปแบบ QR Code หรือลิงก์ดาวน์โหลดเอกสารข้อบัญญัติฯ ให้อำเภอวังม่วงทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

- เพื่อโปรดทราบ
 - ส่งนายอำเภอวังม่วง
 - แจ้งให้หนังสือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
 - เห็นควรทราบ และ ประกาศใช้บังคับ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามกฎหมาย และ พรบ. ที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ศิริ ษา
14 ก.ย. 69

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกาศิต สานะเสน)
นายอำเภอวังม่วง

(นางปนัดดา ชินวงศ์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

สืบทารวจโท
(สิริศักดิ์ หอมรินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

(นายสัมฤทธิ์ โพธิ์สี)

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ local2wangmuang@gmail.com

ผู้ประสานงาน (รัฐบุรุษ) โทร. ๐๖ ๓๒๐๖ ๒๓๑๔

รองนายก อบจ. อ.วังม่วง พ.ศ. ๒๕๖๙

นายก อบจ. อ.วังม่วง พ.ศ. ๒๕๖๙



ที่ สป ๐๐๒๓.๑๔/๑๓๕

15
15 0.2 69
ที่ว่าการอำเภอวังม่วง

ถนนวังม่วง-पालาน สป ๑๘๒๒๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ด่วนที่สุด ที่ สป ๗๒๗๐๑/๒๔ (งานกิจการสภา)

ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเสนอนายอำเภอพิจารณาอนุมัติ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้ว ในคราวประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ และเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รวมทั้งสิ้น ๖๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกสิบล้านบาทถ้วน) ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

อำเภอวังม่วงพิจารณาแล้ว จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และได้ส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงลงนามประกาศใช้บังคับ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกาศิต สาณะเสน)

นายอำเภอวังม่วง

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ local2wangmuang@gmail.com

ผู้ประสานงาน (อัญญ์รวี) โทร. ๐๖ ๓๒๐๖ ๖๓๑๔

ด่วนที่สุด

ที่ สบ ๗๒๗๐๑/ ๒๕๖๕
(งานกิจการสภาฯ)



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
๒๓ หมู่ที่ ๕ ถนนวังม่วง-ชัยสนุ่น
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ๑๘๒๒๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การอนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอวังม่วง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
จำนวน ๒ เล่ม
๒. แบบตราจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติฯ (ตง.๒ สำหรับ อบท.) จำนวน ๑ ชุด
๓. รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารประกอบการเสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสังวาลย์ สายงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

งานกิจการสภาฯ

โทร ๐ ๓๖๗๓ ๐๖๙๑

โทรสาร ๐ ๓๖๗๓ ๐๖๙๑

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาววัลย์ สวยงาม | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๒ (ประธานสภา) |
| ๒. นายณรงค์ชัย จุลอำพันธ์ | ส. อบต. หมู่ที่ ๗ (รองประธานสภา) |
| ๓. นายเริงฤทธิ์ ธาสนาน | ส.อบต. หมู่ที่ ๑ |
| ๔. นายฟ่อน ศรีวารี | ส.อบต. หมู่ที่ ๒ |
| ๕. นายเจริญ ทิววรรณ | ส. อบต. หมู่ที่ ๔ |
| ๖. นายสมบัติ กองนิก | ส. อบต. หมู่ที่ ๕ |
| ๗. นายสมคิด สง่าลี | ส.อบต. หมู่ที่ ๖ |
| ๘. นายสมชาย ยอดสุวรรณ | ส. อบต. หมู่ที่ ๘ |
| ๙. นายนาดี ตรีส | ส. อบต. หมู่ที่ ๙ |
| ๑๐. นายธีรยุทธ กองเทพ | ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ |
| ๑๑. นายพิชญ์ชญาพงศ์ ขำอุปถัมภ์ | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๑ |
| ๑๒. นายสมหมาย บุญมา | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๓ |
| ๑๓. นายเสถียร ไตรทอง | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๔ |
| ๑๔. นางศรีสุดา สุกใส | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๕ |
| ๑๕. นายเฉลิมพล เอี่ยมเพชรเพ็ง | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๖ |
| ๑๖. นายบรรเลง ไชยสุวรรณ | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๗ |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|----------------------------|------------------|
| ๑. นายประเทือง มานะกุล | ส.อบต. หมู่ที่ ๓ |
| ๒. ส.ต.ท.ศิริศักดิ์ หอมริน | เลขานุการสภาฯ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายสัมฤทธิ์ บุญราศรี | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๒. นายสัมภาษณ์ โพธิ์ศรี | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๓. นายสาทิพย์ ทรัพย์อินทร์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๔. นางสาวกฤษสุดา บุญราศรี | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๕. นางปนัดดา ชินวงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๖. นางสาวรัตน ยศธิดักดิ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๗. นางสาวอรพรรณ โสภา | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๘. นางสาวณัฐริยา จันทรเรือง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นางสาวกรภัทร เรืองศรี | นักจัดการงานทั่วไป (กองช่าง) |
| ๑๐. น.ส.ลักขิกา สุขประเสริฐ | จ้างเหมาบริการ |
| ๑๑. น.ส.กชพร จุลอำพันธ์ | ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๒. นางสาวศิริญา บุญรามณรงค์ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๓. นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง | นักจัดการงานทั่วไป (สำนักปลัด) |
| ๑๔. นางสาวกัลป์วิภา หวังกุล | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| ๑๕. นางสาวเกศรินทร์ ขำอุปถัมภ์ | พนักงานจ้างเหมา |
| ๑๖. นายณัฐวุฒิ จักขุมาศ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ นาฬิกา

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เพื่อความเป็นสิริมงคล ขอเชิญทุกท่านร่วมยืนสงบนิ่งเพื่อน้อมรำลึกถึงในพระมหากรุณาธิคุณและถวายความอาลัยแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา เป็นเวลา ๑ นาที และเมื่อถึงเวลาประชุม นางสาวลย์ สวยงาม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

นางสาวลย์ สวยงาม ประธานสภาฯ สวัสดิ์ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๖ คน ลาจำนวน ๑ คน ถือว่าครบองค์ประชุมค่ะ

เนื่องจาก เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ลาป่วยไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ จึงจำเป็นต้องดำเนินการเลือกเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่เลขาธิการสภาในการประชุมในครั้งนี้ โดยดำเนินการตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๙ วรรคสอง ซึ่งได้กำหนดไว้ว่าในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขาธิการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงาน หรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการ ประชุมคราวนั้น โดยให้ความความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนน เลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพันศีรษะ

ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้เสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ชั่วคราว ขอเชิญค่ะ

นายธีรยุทธ กองเทพ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๐ เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ท่านนายก องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ กระผม นายธีรยุทธ กองเทพ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอ นายเจริญ ทิวาวรรณ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔ เป็นเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ชั่วคราว

นางสาวลย์ สวยงาม ประธานสภาฯ ผู้ใดจะเป็นผู้รับรอง การเสนอชื่อ นายเจริญ ทิวาวรรณ์ เป็นเลขาธิการ ชั่วคราว ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน โปรดยกมือ

มีผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่

๑ นายเสถียร ไตรทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔

๒ นายพิชญ์ชญาพงศ์ ขำอุปถัมภ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑

นางสาวลย์ สวยงาม ประธานสภาฯ ผู้รับรองถูกต้อง ค่ะ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงท่านใด เสนอชื่อบุคคลอื่น เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง พิจารณาเลือกเป็นเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ชั่วคราวหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่า นายเจริญ ทิวาวรรณ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ได้รับเลือกเป็นเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ชั่วคราว เป็นไปตามข้อ ๑๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดไว้ว่า ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขาธิการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ขอเชิญ...

นางสังวาลย์ สวຍงาม ประธานสภาฯ ขอเชิญ นายเจริญ ทิวาวรรณ ผู้ได้รับเลือกเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว ทำหน้าที่เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว ในการประชุมครั้งนี้ ขอเชิญประจำที่ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสังวาลย์ สวຍงาม
ประธานสภาฯ

เรื่องที่แจ้งต่อที่ประชุมทราบ

มีท่านใดมีเรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบหรือไม่คะ เชิญค่ะ

น.ส.สุภาวดี สังข์กลาง

- เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ร่วมกับหน่วยงานราชการ ที่ทำการอำเภอวังม่วง ได้ดำเนินการจัดงานรัฐพิธี เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙ จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน ณ วัดภิบาลวังม่วง ตามกำหนดการที่ได้แจกไปแล้วค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสังวาลย์ สวຍงาม
ประธานสภาฯ

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.วังม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ผ่านมา)

การรับรองการรายงานการประชุมสภา อบต.วังม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ผ่านมา) ตามที่ได้อ่านรายงานการประชุม เพื่อให้ทุกท่านได้ตรวจสอบเอกสารรายงานการประชุมที่แจกไปนั้น มีท่านไหนจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีขอให้ที่ประชุมยกมือให้การรับรองรายงานการประชุมด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ)

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ด้วยจำนวน ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการฯ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๓ ข้อ ๔๗)

นางสังวาลย์ สวຍงาม
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายเกี่ยวกับการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เชิญค่ะ

นายจรัญ ทิววรรณ
เลขานุการสภา

ระเบียบวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๑ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณพ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ผมขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ
วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่
งบประมาณรวบรวม และจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง
เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕
(วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระโดยญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น
หรือไม่ หากสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่น
ได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้วเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ สภา
ท้องถิ่นอาจจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการ
แปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด
ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่าง
ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อ
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก ความเห็น
ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมใน
ตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้น
เป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ
ด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อน
วันประชุม พิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วม
ประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลง ประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงาน
นั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองให้ปรึกษาเรียงตามลำดับหัวข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นวันแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติ หรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกัน หรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีกในกรณีที่มติส่งปัญหาไปให้

คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณา ข้ออื่น ๆ ต่อไปสภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสาม เกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้ดำเนินการตาม ความในวรรคสามก็ได้เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้ว ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นให้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมสภาท้องถิ่นลงมติ เฉพาะข้อที่ระงับไว้ เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายวันแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นางสังวาลย์ สวงาม
ประธานสภา

ขอเชิญ ท่านนายกฯ ผู้ชี้แจงรายละเอียด (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อที่ประชุมสภา

นายสัมฤทธิ์ บุญราศรี
นายก อบต.วังม่วง

เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ผมขอแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านตรวจสอบรายละเอียดตาม (ร่าง) ข้อบัญญัติที่ได้แจกไปแล้ว โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีสถานะการเงินดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น | ๖๙,๖๑๑,๓๐๔.๙๖ บาท |
| ๑.๑.๒ เงินสะสม | ๑๕๗,๔๘๙,๘๒๔.๕๖ บาท |
| ๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย | |
| จำนวน ๕ โครงการ | รวม ๓๐๔,๐๙๘.๖๕ บาท |
| ๑.๑.๔ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผูกพัน | |
| จำนวน ๔ โครงการ | รวม ๖๐,๒๕๙.๐๐ บาท |

๑.๒ เงินกู้คงค้าง.....บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

(๒.๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๖๒,๔๑๘,๕๖๙.๔๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๑,๗๘๓,๙๔๔.๓๗ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๙๓,๓๕๘.๑๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑,๐๐๔,๐๖๙.๔๑ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๘๘,๘๑๑.๐๓ บาท
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๓๒,๖๐๖,๒๑๓.๔๘ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๖,๒๕๒,๑๖๓.๐๐ บาท

(๒.๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๘๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒.๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๔๗,๔๘๐,๕๕๒.๙๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	๑๖,๑๙๒,๑๔๘.๘๐ บาท
งบบุคลากร	๑๕,๙๒๖,๐๓๗.๒๖ บาท
(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว)	
งบดำเนินงาน	๑๐,๗๐๕,๙๕๓.๗๓ บาท
(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๒,๑๖๕,๙๗๑.๒๐ บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๒,๔๙๐,๔๔๒.๐๐ บาท
รายจ่ายอื่น ๆ	๐.๐๐ บาท

(๒.๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

๘๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒.๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒๑,๘๕๑,๗๔๘.๔๗ บาท

(๒.๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

๐.๐๐ บาท

(๒.๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

๑. รายรับ

รายรับ	ประมาณการ ปี ๒๕๗๐
หมวดภาษีอากร	๑,๖๐๑,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๕๕,๙๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๙๐,๑๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒,๕๒๗,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
หมวดภาษีจัดสรร	๓๓,๖๗๓,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๓,๖๗๓,๐๐๐.๐๐

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน

๒๕,๘๐๐,๐๐๐.๐๐

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕,๘๐๐,๐๐๐.๐๐

รวม

๖๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

๒. รายจ่าย

รายจ่ายจากงบประมาณ

ประมาณการ ปี ๒๕๗๐

งบกลาง

๒๐,๐๒๙,๙๐๐.๐๐

งบบุคลากร

๒๒,๖๔๘,๗๕๐.๐๐

งบดำเนินงาน

๑๖,๐๓๕,๕๕๐.๐๐

งบลงทุน

๗๑๗,๖๐๐.๐๐

งบเงินอุดหนุน

๒,๕๖๘,๒๐๐.๐๐

งบรายจ่ายอื่น

-

รวมรายจ่ายจากงบประมาณ

๖๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ด้าน

รวม

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑๗,๘๗๔,๙๕๐.๐๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓,๔๓๔,๘๕๐.๐๐

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

๑๐,๙๒๖,๖๗๐.๐๐

แผนงานสาธารณสุข

๑,๐๕๘,๘๐๐.๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑,๒๐๔,๐๔๐.๐๐

แผนงานเคหะและชุมชน

๑,๖๓๕,๙๖๐.๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑๕๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๗๒๐,๐๐๐.๐๐

ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๔,๙๐๔,๘๕๐.๐๐

แผนงานการเกษตร

๖๐,๐๐๐.๐๐

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง

๒๐,๐๒๙,๙๐๐.๐๐

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

๖๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

/และเป็นการ....

และเป็นการสมควร ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติสภาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วง และโดยอนุมัตินายอำเภอวังม่วง

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภา

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ขอให้สมาชิกทุกท่านดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด เอกสารร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวังม่วง ที่ได้แจกทุกท่านไปแล้ว ให้เวลาท่านสมาชิกได้พิจารณาอีกครั้ง เป็นเวลา ๓๐ นาที (สมาชิกสภาพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.)

ตามที่ท่านสมาชิกทุกท่านได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม

รับทราบ และไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภา

เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปราย ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย าลา จึงขอปิดอภิปราย ในลำดับต่อไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ ประชุมลงมติต่อไปเป็นการขอมติที่ ประชุมในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกองค์การ บริหารส่วนตำบลวังม่วงอยู่ในห้องประชุมจำนวน ๑๖ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ ประชุม จึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗๐ โปรดยกมือ (รายละเอียดเอกสารดังแนบ)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๗๐

เห็นชอบ ๑๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

รายละเอียดขั้นตอนต่อไป มีดังนี้

๑.เลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ (ไม่น้อยกว่า ๓ ไม่เกิน ๗ คน)

๒.กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ

๓.เลขานุการสภา อบต.นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภา

๑.เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขอเชิญเลขานุการสภา ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนต่อไป

นายเจริญ ทิววรรณ
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข
ถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็ว
ไม่ได้ และในการพิจารณาในวาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ และข้อ ๔๙ “ญัตติร่าง
ข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา
โดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติด้วย” นั้น ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วย สมาชิกสภา
ท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคนและข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และ
ข้อ ๑๐๔ (๒) สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา
ท้องถิ่นเป็นกรรมการชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจกรรมในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น(๓)
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงในเบื้องต้น ดังนั้น จึงขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอจำนวน
คณะกรรมการแปรญัตติ รายชื่อผู้สมควรให้เป็นกรรมการแปรญัตติ และกำหนดวัน
แปรญัตติต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

ขอเชิญสมาชิกได้เสนอว่าเห็นควรเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในครั้งนี้กี่คน เชิญเสนอค่ะ
ผม นายพิษณุชัชวาลย์ ชำอุบลรัตน์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอว่าควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปร
ญัตติ ในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

๑. ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ นายธีรยุทธ กองเทพ ขอรับรอง (ยกมือ)
๒. ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ นายสมหมาย บุญมา ขอรับรอง (ยกมือ)
รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น
สรุปว่า ท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๑ นายพิษณุชัชวาลย์
ชำอุบลรัตน์ ว่าพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน ขอเชิญท่านสมาชิกได้
เสนอ ชื่อ – สกุล บุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรญัตติ เรียงลำดับจนครบ ๓ คน เชิญเลือก
ลำดับที่ ๑ เชิญค่ะ

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

ผม นายสมบัติ กองนิก เสนอ นายบรรเลง ไชยสุวรรณ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๗
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติคนที่ ๑

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

๑. ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖ นายเฉลิมพล เอี่ยมเพชรเพ็ง ขอรับรอง (ยกมือ)
๒. ส.อบต.หมู่ที่ ๖ นายสมคิด สง่าลี ขอรับรอง (ยกมือ)
ผู้รับรองถูกต้อง

สรุป ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๗ นายบรรเลง ไชยสุวรรณ เป็นกรรมการแปร
ญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ คนที่ ๑
ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอ ชื่อ – สกุล บุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรญัตติลำดับที่ ๒ เชิญค่ะ

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐	ผม นายธีรยุทธ กองเทพ เสนอ นายพื่อน ศรีวารี ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ คนที่ ๒		
นางสังวาลย์ สวงาม	ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน		
ประธานสภา	๑. ส.อบต.หมู่ที่ ๑ นายเรืองฤทธิ์ ธารสถาน ขอรับรอง (ยกมือ) ๒. ส.อบต.หมู่ที่ ๑๕ นางศรีสุตา สุกใส ขอรับรอง (ยกมือ) ผู้รับรองถูกต้อง สรุป ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ นายพื่อน ศรีวารี เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ คนที่ ๒ ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอ ชื่อ-สกุล บุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ลำดับที่ ๓ เชิญคะ		
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖	ผม นายเฉลิมพล เอี่ยมเพ็ชรเพ็ง เสนอ นายสมบัติ กองนิก ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ คนที่ ๓		
นางสังวาลย์ สวงาม	ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน		
ประธานสภา	๑. ส.อบต.หมู่ที่ ๒ นายพื่อน ศรีวารี ขอรับรอง (ยกมือ) ๒. ส.อบต.หมู่ที่ ๘ นายสมชาย ยอดสุวรรณ ขอรับรอง (ยกมือ) ผู้รับรองถูกต้อง สรุป ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ นายสมบัติ กองนิก เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ คนที่ ๓		
ที่ประชุม	รับทราบ		
นางสังวาลย์ สวงาม	สรุปว่าท่านสมาชิกสภาทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอนี้ที่เสนอชื่อ๑.นายบรรเลง ไชยสุวรรณ		
ประธานสภา	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๗, ๒.นายพื่อน ศรีวารี ส.อบต. หมู่ที่ ๒, ๓.นายสมบัติ กองนิก ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ในครั้งนี้มีสมาชิกสภา ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอ มติที่ประชุมสภาเห็นควรให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นคณะกรรมการ มีจำนวน ๓ ท่าน โปรดยกมือ		
มติที่ประชุม	เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นคณะกรรมการสามัญและมีจำนวน ๓ ท่าน		
	เห็นชอบ	๑๔	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๒	เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)
นางสังวาลย์ สวงาม	<u>๒. เรื่อง การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</u>		
ประธานสภา	<u>งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐</u> ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย		
นายเจริญ ทิวาวรรณ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เลขานุการสภา	(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้า		
	จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้		
	คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด		

	ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ									
นางสังวาลย์ สวยงาม ประธานสภา	ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้นบัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรกำหนดวันใดระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน									
นายเริงฤทธิ์ ธารสถาน ส.อบต.หมู่ที่ ๑ ที่ประชุม	ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ นับตั้งแต่วันที่ ๗, ๘, ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง <table><tr><td>เห็นชอบ</td><td>๑๔</td><td>เสียง</td></tr><tr><td>ไม่เห็นชอบ</td><td>-</td><td>เสียง</td></tr><tr><td>งดออกเสียง</td><td>๒</td><td>เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)</td></tr></table>	เห็นชอบ	๑๔	เสียง	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๒	เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)
เห็นชอบ	๑๔	เสียง								
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง								
งดออกเสียง	๒	เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)								
นางสังวาลย์ สวยงาม ประธานสภา	๓.เรื่อง เลขาธิการสภา อบต. นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย									
นายเจริญ ทิวาวรรณ เลขานุการสภา	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๙ กำหนดว่า “การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น” ดังนั้น เลขานุการสภาจึงขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งแรก ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง									
ที่ประชุม	รับทราบ									
ระเบียบวาระที่ ๔ นางสังวาลย์ สวยงาม ประธานสภา	เรื่องอื่น ๆ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ให้ที่ประชุมรับทราบหรือไม่ประการใดเชิญค่ะ									
ที่ประชุม	-ไม่มี									
นางสังวาลย์ สวยงาม ประธานสภา	มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงท่านใดในที่ประชุม จะเสนอความคิดเห็นหรือเสนอแนะเพิ่มเติม หรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดยแต่งกายเครื่องแบบ (ชุดกากี) และขอปิดประชุม									

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายจรัญ ทิววรรณ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ชั่วคราว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

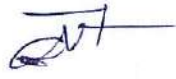


ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายธีรยุทธ กองเทพ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ)

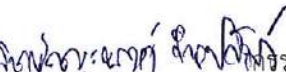


กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสมบัติ กองนิก)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายพิชญ์ชญาพงศ์ ขำอุปถัมภ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๑๑



รับรองรายงานการประชุมสภา อบต. วังม่วง ได้มีมติรับรองในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นางสังวาลย์ สายงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวลย์ สวยงาม | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๒ (ประธานสภา) |
| ๒. นายณรงค์ชัย จุลอำพันธ์ | ส. อบต. หมู่ที่ ๗ (รองประธานสภา) |
| ๓. นายเรณูฤทธิ์ ธาสนาน | ส.อบต. หมู่ที่ ๑ |
| ๔. นายพ่อน ศรีวาริ | ส.อบต. หมู่ที่ ๒ |
| ๕. นายจรัญ ทิวาวรรณ | ส. อบต. หมู่ที่ ๔ |
| ๖. นายสมบัติ กองนิก | ส. อบต. หมู่ที่ ๕ |
| ๗. นายสมคิด สง่าลี | ส.อบต. หมู่ที่ ๖ |
| ๘. นายสมชาย ยอดสุวรรณ | ส. อบต. หมู่ที่ ๘ |
| ๙. นายธีรยุทธ กองเทพ | ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ |
| ๑๐. นายพิชญ์ชญาพงศ์ ขำอุปถัมภ์ | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๑ |
| ๑๑. นายสมหมาย บุญมา | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๓ |
| ๑๒. นางศรีสุดา สุกใส | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๕ |
| ๑๓. นายบรรเลง ไชยสุวรรณ | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๗ |
| ๑๔. ส.ต.ท.สิริศักดิ์ หอมรื่น | เลขานุการสภาฯ |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| ๑. นายประเทือง มานะกุล | ส.อบต. หมู่ที่ ๓ |
| ๒. นายนาคี ตรีส | ส. อบต. หมู่ที่ ๙ |
| ๓. นายเสถียร ไตรทอง | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๔ |
| ๔. นายเฉลิมพล เอี่ยมเพชรเพ็ง | ส. อบต. หมู่ที่ ๑๖ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายสัมฤทธิ์ บุญราศรี | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๒. นายสัมภาษณ์ โพธิ์ศรี | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๓. นายสาทิพย์ ทรัพย์อินทร์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๔. นางสาวกฤษสุดา บุญราศรี | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |
| ๕. นางปณิดา ชินวงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๖. นางสาวรัตน ยศิศักดิ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๗. นางสาวอรพรรณ โสภา | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๘. นางสาวกรภัทร เรืองศรี | นักจัดการงานทั่วไป (กองช่าง) |
| ๙. น.ส.กชพร จุลอำพันธ์ | ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ |
| ๑๐. นางสาวศิริญา บุญรามณรงค์ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๑. นางสาวสุภาวดี สังข์กลาง | นักจัดการงานทั่วไป (สำนักปลัด) |
| ๑๒. นางสาวเกศรินทร์ ขำอุปถัมภ์ | พนักงานจ้างเหมา |

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย เพื่อความเป็นสิริมงคล ขอเชิญทุกท่านร่วมยืนสงบนิ่งเพื่อน้อมรำลึกถึงในพระมหากรุณาธิคุณและถวายความอาลัยแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา เป็นเวลา ๑ นาที และเมื่อถึงเวลาประชุม นางสังวาลย์ สวयงาม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งต่อที่ประชุมทราบ

นางสังวาลย์ สวयงาม ๑.๑ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ประธานสภา เชิญ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดคະ

น.ส.ศิริญา บุญรามณรงค์- เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนด และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้ประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบคະ-รับทราบ มีสมาชิกท่านใดสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี เรื่องที่ ๑.๒

มติที่ประชุม

นางสังวาลย์ สวयงาม ๑.๒ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภา เชิญ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดคະ

น.ส.ศิริญาบุญรามณรงค์ - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารท้องถิ่นทุกท่าน ขอเรียนให้ทราบถึงรายละเอียดการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) ข้อ ๒๑

ข้อ ๔ วรรค ๑๘ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

:- เนื่องจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ตรวจสอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ปรากฏว่ามีความประสงค์จะขอแก้ไขปีดำเนินการ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับขอรับการสนับสนุนงบประมาณจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และแก้ไขงบประมาณให้

สอดคล้องกับต้นทุนการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งการแก้ไขดังกล่าวไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงโดยมีรายละเอียดดังนี้

บัญชีโครงการพัฒนา แบบ ผ.๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา (กลุ่มบ้านท่อหนึ่ง) หมู่ที่ ๑๕

- ขอแก้ไขปีดำเนินการจาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นดำเนินการปีงบประมาณ ๒๕๗๐

บัญชีโครงการพัฒนา แบบ ผ.๐๒/๒

สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการก่อสร้างและติดตั้งถังเก็บน้ำประสิทธิภาพสูง (ขนาด ๕ แสนลิตร)

พร้อมระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๕

- ขอแก้ไขราคาจาก ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แก้ไขราคาเป็น ๙,๕๗๖,๐๐๐ บาท
- ขอแก้ไขปีดำเนินการจาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๒. โครงการก่อสร้างและติดตั้งถังเก็บน้ำประสิทธิภาพสูง (ขนาด ๕ แสนลิตร)

พร้อมระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๑๕

- ขอแก้ไขราคาจาก ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แก้ไขราคาเป็น ๙,๕๗๖,๐๐๐ บาท
- ขอแก้ไขปีดำเนินการจาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

- ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม จึงเรียนมาเพื่อ

โปรดทราบค่ะ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นางสังวาลย์ สายงาม
ประธานสภาฯ

-รับทราบ มีสมาชิกท่านใดสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี เรื่องที่ ๑.๓

- นางสังวาลย์ สวยงาม ๑.๓ เรื่อง แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙
ประธานสภาฯ เชิญ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดคະ
น.ส.ศิริญา บุญรามณรงค์- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหารท้องถิ่นทุกท่าน
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ ขอเรียนให้ทราบถึงรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้าน ท่าฤทธิ์ เข้ากลุ่มจักสาน ใบลาน

- งบประมาณ ๒๙๙,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๒. โครงการก่อสร้างพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กด้านหน้าอาคารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี

ทางการเกษตรฯ หมู่ที่ ๒

- งบประมาณ ๑๖๗,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๓. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๔

- งบประมาณ ๒๖๔,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๔. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ต่อจากเส้นเดิม หมู่ที่ ๑๖

- งบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๕. โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้านสายหน้าโรงเรียนสวนมะเดื่อ หมู่ที่ ๑๑

- งบประมาณ ๘๗,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๖. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๖

- งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๗. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๑๓

- งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๘. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๑๕

- งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๙. โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปา ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านหาดเล็บบาว

- งบประมาณ ๔๙๙,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๑๐. โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๗ (กลุ่มบ้านนายประยูร ทุมพวง)

- งบประมาณ ๑๔๒,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๑๑. โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ (กลุ่มบ้านนายสมคิด นุพันธ์)

- งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๑๒. โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๙ (กลุ่มบ้านนายอำนาจ ขวนรัมย์)

- งบประมาณ ๘๒,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

๑๓. โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ หมู่ที่ ๑๑

- งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

- ห้วงระยะเวลาดำเนินการ ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบค่ะ

มติที่ประชุม

-รับทราบ มีสมาชิกท่านใดสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ มีท่านใดมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่คะ ถ้าไม่มี เรียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.วังม่วงครั้งที่แล้ว

นางสังวาลย์ สวองาม
ประธานสภาฯ

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.วังม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ผ่านมา) ตามที่ได้อ่านรายงานการประชุม เพื่อให้ทุกท่านได้ตรวจสอบเอกสารรายงานการประชุมที่แจกไปนั้น มีท่านไหนจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีขอให้ที่ประชุมยกมือให้การรับรองรายงานการประชุมด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ)

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ด้วยจำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นางสังวาลย์ สวงาม
ประธานสภาฯ

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)

๓.๑.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

● สาระสำคัญ

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติพร้อมทั้งได้กำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการแปรญัตติและระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติที่คณะกรรมการแปรญัตติได้รับไว้แล้ว นั้น

คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมเพื่อพิจารณาคำแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บริหารฯ ท่านใดยื่นเสนอคำแปรญัตติภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ทั้งนี้คณะกรรมการแปรญัตติมีมติคงร่างตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับร่างเดิม รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ที่จัดส่งให้สมาชิกทุกท่านไป เชิญเลขาฯ ชี้แจงรายละเอียด

ส.ต.ท.สิริศักดิ์ หอมริน
เลขานุการสภาฯ

● ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ ข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้อลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่มีการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้รับจับไว้ตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้รับจับไว้เท่านั้น จึงขอเรียนเชิญ นายบรรเลง ไชยสุวรรณ ประธานกรรมการแปรญัตติฯ ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

/ตามระเบียบ...

นายบรรเลง ไชยสุวรรณ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

(ประธานกรรมการ
แปรรูปที่ดิน) แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
วังม่วง ตั้งแต่วันที่ ๗, ๘, ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ของทุกวัน ณ ห้อง
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่กำหนดแล้วไม่
ปรากฏว่า ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมร่าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าร่าง
ดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง และเป็นไปตาม
ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวนโยบายในแผนพัฒนาและสอดคล้องกับปัญหาความต้องการ
ของประชาชนแล้วร่างงบประมาณดังกล่าวฯ มีความสมบูรณ์และครบถ้วน ดังนั้นจึงไม่ขอ
แก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีมติเห็นควรคงร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ตามร่างเดิม
โดยการยกมือเห็นชอบคงร่างเดิม ๓ เสียง

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มีมติ
เป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑. ไม่มีข้อความใดต้องแก้ไข

๒. เห็นชอบ ให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ตามร่างเดิม

๓. เห็นชอบ ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อเสนอเข้าสู่การพิจารณาใน
วาระต่อไป

นางสังวาลย์ สวอยงาม
ประธานสภา

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่
๒ (ขั้นแปรญัตติ) จึงไม่มีคำแปรญัตติและแก้ไขแต่ประการใด และคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ได้มีมติยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับเดิม ดังนั้น จึงขอมติ
ที่ประชุมลงมติเห็นชอบยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ เดิมหรือไม่ เชิญลงมติโดยการยกมือคะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ยืนตามร่างเดิม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)

-ลงมติเห็นชอบพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ใน
วาระ ที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ด้วยมติเสียงข้างมาก (เห็นด้วย ๑๑ เสียง,ประธานสภา และรอง
ประธานสภางดออกเสียง)

นางสังวาลย์ สวอยงาม
ประธานสภา

เมื่อการประชุมในวาระที่สอง (ขั้นแปรญัตติ) ลงมติยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามร่างฉบับเดิมการพิจารณาร่างข้อบัญญัติต่อไป เป็นวาระ
ที่๓ (ขั้นลงมติ) ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ และได้หารือให้ที่ประชุมว่าจะพิจารณาลงมติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ต่อไป
หรือไม่

นายเรณูฤทธิ์ ธาตุยาน -เสนอให้พิจารณาลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (ส.อบต.หมู่ที่ ๑) ๒๕๗๐ ในวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ) ในการประชุมครั้งนี้ตามลำดับต่อไป

นางสังวาลย์ สวยงาม -ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมค่ะ

ประธานสภา

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ในวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ)

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)

นางสังวาลย์ สวยงาม -เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมเป็นอันว่าที่ประชุมมีมติให้ลงมติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ในวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ) ตามลำดับต่อไป

๓.๑.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ใน วาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ)

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภา

● สาระสำคัญ

-ในวาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) ไม่มีการแปรญัตติและที่ประชุมลงมติให้ยืนยันร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ตามร่างฉบับเดิม และให้ที่ประชุมพิจารณา ในวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ) ต่อไป เชิญเลขาฯ ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

ส.ต.ท.สิริศักดิ์ หอมรื่น
เลขานุการสภา

● ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๒

- วรรคแรก การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

- วรรคสอง กำหนดว่าในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น ข้อบัญญัติหรือไม่

ข้อ ๕๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติใดซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติไม่รับหลักการตามความในข้อ ๔๗ หรือลงมติไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติตามความในข้อ ๕๒ ให้ถือว่าร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป เว้นแต่กฎหมาย จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ห้ามเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติที่มีหลักการอย่างเดียวกันกับร่างข้อบัญญัติที่ตกไปตามวรรคหนึ่ง ใน สมัยประชุมนั้นอีก เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นจะอนุญาตเมื่อเหตุการณ์ได้เปลี่ยนแปลงไป ความในวรรคหนึ่งและวรรคสองให้ใช้แก่ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่นด้วยโดยอนุโลม

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภา

ขอเชิญที่ประชุมลงมติตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอเชิญลงมติที่ประชุมโดยการยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็น ชอบ เป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เวลา ๑๑.๓๐ น.

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภา,รองประธานสภา)

-ลงมติเห็นชอบมติตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ในวาระ ที่ ๓ (ชั้นลงมติ) ด้วยมติเสียงข้างมาก (เห็นด้วย ๑๑ เสียง, ประณาสภาฯ และรองประธานสภาฯงดออกเสียง)

นางสังวาลย์ สวอยงาม
ประธานสภาฯ
นายสัมฤทธิ์ บุญราศรี
นายก อบต.วังม่วง

๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เรียนเชิญท่านนายกคะ เรียน สมาชิกสภา อบต.วังม่วง ผ่านประธานสภา อบต.วังม่วง เรื่อง โอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ด้วยกองคลัง มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการภายในสำนักงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การจัดหาครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ และจัดให้มีห้องสำหรับการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงขอเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ขอเชิญ กองคลัง ชี้แจงรายละเอียดการโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ต่อที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาตามลำดับ

น.ส.อรพรรณ โสภา

- เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็ก ๒ บานเลื่อน แบบกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ หลังๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
- โอนลดงบประมาณจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ โครงการก่อสร้างห้องครัว อบต.วังม่วง ตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท
- โอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการ ค่ารับรอง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๑๖๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๙๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

นางสังวาลย์ สายงาม
ประธานสภา

ตามที่กองคลัง ได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของกองคลังไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ ถ้าหากไม่มีจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของกองคลัง ขอให้ที่ประชุมยกมือให้การเห็นชอบด้วยคะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มีมติ เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นางเสาวรัตน์ ยศธิตักดี

- เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

๑. แผนงานบริหารงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ พัฒนาคิดค้นขนาด ๑๘ นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พัฒนาคิดค้น ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท คุณสมบัติเฉพาะสิ่งขบดังนี้

-พัฒนาคิดค้น ขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว มอเตอร์ประสิทธิภาพสูง ทนทาน ใช้งานได้ยาวนาน และให้พลังลมแรง เย็นทั่วถึง

-ปรับความแรงลมได้ ๓ ระดับ สักงานด้วยเชือก ๒ เส้นสำหรับควบคุมแรงลมและการส่วนระบบ Thermal Fuse ช่วยตัดไฟอัตโนมัติเมื่อมอเตอร์มีความร้อนสูงเกินไป

-ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน IS ๙๐๐๑/๑๔๐๐๑ และได้มาตรฐานความปลอดภัย มอก.

-กำลังไฟฟ้า ๖๔ วัตต์

-ขนาดตัวเครื่อง (ก ๔๑.๒ ซม. x ล ๓๖.๗ ซม. x ส ๖๔.๔ ซม.)สายไฟยาวประมาณ ๘๐ เซนติเมตร (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นเงินจำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๐

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- จากการสำรวจ งบลงทุนงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง คงเหลือจำนวน ๔๓,๔๓๕ บาท งบลงทุนจำนวน ๑๐,๘๐๐ บาท

นางสังวาลย์ สายงาม
ประธานสภา

ตามที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของกองการศึกษาไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดสอบถาม

มติที่ประชุม

เพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ ถ้าหากไม่มีจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งเป็นรายการขอให้ที่ประชุมยกมือให้การเห็นชอบด้วยคะ
มติดูเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มีมติ เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นางสังวาลย์ สวงาม
ประธานสภาฯ

เรื่อง การจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายสัมฤทธิ์ บุญราศี
นายก อบต.วังม่วง

เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้ชี้แจงรายละเอียดการจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงคะ

เรียน ประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้พิจารณาอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ขอแถลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ทราบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปโดยประหยัดรอบคอบและเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้อย่างคุ้มค่าเงินในการบริหารงบประมาณ ประหยัด และก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุดเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ให้เกิดความเจริญก้าวหน้าและประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ด้วย กระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าปัจจุบัน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งมีเงินสะสมหลังจากที่ได้สำรองเป็นรายจ่ายที่จำเป็นไว้แล้วเพียงพอที่นำมาใช้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลได้โดยไม่กระทบต่อเสถียรภาพทางการเงินการคลังในระยะยาว

ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพภายใต้กรอบวินัยทางการเงินการคลังที่ดี และสอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสภาพสังคมในปัจจุบันในฐานะปลัดกระทรวงมหาดไทยจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ ข้อ ๙๗ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๒) ได้ส่งเงินสมทบทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้วและ (๓) ให้เงินเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีมีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้เงินสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีมีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบดังกล่าว โดยตระหนักถึงเจตนารมณ์ของการกำหนดมีเงินสะสมนั้น ก็เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะการเงินการคลังที่มั่นคง พร้อมทั้งจะรับสภาวะในการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นกับประชาชนในอนาคตที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ หรือ นำไปใช้เพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนให้ทั่วถึงและมีคุณภาพ ดังนั้น จึงเห็นควรพิจารณาให้จ่ายเงินสะสมอย่างระมัดระวังเพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้รับแจ้งถึงปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การให้บริการสาธารณะ การช่วยเหลือผู้ประสบเหตุฉุกเฉิน ตลอดจนการปฏิบัติการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจำเป็นต้องมีเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่มีความพร้อมและเพียงพอต่อการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีภารกิจในการให้ความช่วยเหลือประชาชนเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยหรือผู้ประสบเหตุฉุกเฉิน การสนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการดำเนินโครงการก่อสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างไรก็ตาม งบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ตั้งงบประมาณรองรับรายการดังกล่าวไว้ และครุภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันไม่เพียงพอหรือไม่มีไว้รองรับการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการในรายการที่จำเป็นเร่งด่วน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์โดยตรงแก่ประชาชนและราชการ

การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดซื้อรถพยาบาล เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการรับ-ส่งผู้ป่วย ผู้บาดเจ็บ และผู้ประสบเหตุฉุกเฉิน ให้ได้รับการช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว ลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งสนับสนุนภารกิจด้านการแพทย์ฉุกเฉินในพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. จัดซื้อเทรลเลอร์เรือ เพื่อใช้สำหรับการเคลื่อนย้ายและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเรือกู้ภัย หรือเรือที่ใช้ในภารกิจป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย และการช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ที่เข้าถึงได้ยาก อันเป็นการเพิ่มความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติ

๓. ค่า K (ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้) เนื่องจากบริษัท พล ทรานสปอร์ต จำกัด ได้มีหนังสือที่ พท. ๐๖๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอบเบิกเงินค่าปรับราคางาน (ค่า k) เพื่อขอรับการชดเชยค่าปรับราคางานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด

ทั้งนี้ การใช้จ่ายเงินสะสมดังกล่าวเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐ ๓/๓ ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยรายการที่เป็นการบริหารจัดการภายในองค์กรหรือการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ ไม่จำเป็นต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้พิจารณาฐานะการเงินการคลังแล้ว เห็นว่ามีเงินสะสมเพียงพอสำหรับดำเนินการ โดยการใช้จ่ายเงินสะสมครั้งนี้ได้คำนึงถึงความจำเป็น ความคุ้มค่า และประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ ตลอดจนได้พิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงินและการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในอนาคต

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ภายใต้บังคับข้อ ๔๗ สามารถจ่ายเงินสะสมเมื่อได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ จำนวน ๓๑ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๘๑๒,๗๗๑.๐๑ บาท ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีงบประมาณเงินสะสมอยู่เพียงพอ ดังนี้

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕๕,๔๕๗,๒๔๐.๙๕ บาท

หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔๔๓,๙๙๗.๓๓ บาท

สำรองตามระเบียบฯ

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบ

๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ

๓๕,๐๑๓,๒๔๓.๖๒ บาท

สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน

-

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

-

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากการก่อหนี้ผูกพันแล้ว

-

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม

๔๒,๐๔๘.๕๐ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

๔,๑๘๐,๒๑๒.๑๒ บาท

การใช้จ่ายเงินสะสม

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งไม่เพียงพอแก่การจัดให้มีบริการแก่ประชาชนโดยตรง มีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ และมีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ฉะนั้น อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ภายใต้บังคับข้อ ๔๗ สามารถใช้จ่ายเงินสะสมเมื่อได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข (๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งงบประมาณรายจ่ายดังนี้

/ใช้จ่าย....

ใช้จ่ายเงินสะสม	จำนวน	๓,๘๑๒,๗๗๑.๐๑ บาท	แยกเป็น
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
ค่าครุภัณฑ์	ยอดรวม	๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท	
(๒) แผนงานสาธารณสุข			
ค่าครุภัณฑ์	ยอดรวม	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ยอดรวม	๑,๒๑๖,๔๗๑.๐๑ บาท	

การใช้จ่ายเงินสะสมให้ถือปฏิบัติตามระเบียบคำสั่งของกระทรวงมหาดไทยโดยเคร่งครัด ประหยัดและรอบคอบ และให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินที่ได้รับ อนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

-ขอเชิญเจ้าหน้าที่แต่ละกองชี้แจงรายละเอียดครับ

น.ส.สุภาวดี สังข์กลาง
นักจัดการงานทั่วไป

เรียน ประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม

ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท

๑) เทรลเลอร์เรือ ขนาด ๑๗ ฟุต จำนวน ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทรลเลอร์เรือ ขนาด ๑๗ ฟุต พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ คันๆ ละไม่เกิน ๙๖,๓๐๐ บาท สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในการช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดการเคลื่อนย้ายและสนับสนุนการใช้งานเรือในการปฏิบัติการกิจ ภายในพื้นที่ตำบลวังม่วง และตามที่ได้รับขอกำลังสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่น หน่วยงานราชการหรือเอกชนพร้อมอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยมีคุณลักษณะสังเขป

๑. โครงสร้างหลัก เหล็กกล่องขนาดไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า ๓.๒ มม.

๒. คานขวาง เหล็กกล่องขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า ๓.๒ มม. อุปกรณ์เสริม มาตรฐาน

๓. ฝาครอบหัวบอล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว

๔. มียางกันชนหัวเรือ

๕. กว้านมือหมุน

๖. มีล้อประคองล้อหน้า

๗. ล้อขนาดไม่น้อยกว่า ๕ รู

๘. มีชุดไฟท้ายเรือ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามราคาท้องตลาด เนื่องครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๑๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๓ ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
รถพยาบาล (รถตู้) ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์	ราคา ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถพยาบาล (รถตู้) ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท	
- เป็นไปตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘	
- หนังสือ กรม ส่ง เสริม การ ป ก ร อ ง ท้อง ถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๑	

(ลงชื่อ).....

(นางพนัดดา ชินวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

/เป็นไปตาม....

รายละเอียดงบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสม
ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี
หน่วยงาน กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	จำนวน ๑,๒๑๖,๔๗๑.๐๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๑,๒๑๖,๔๗๑.๐๑ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๑,๒๑๖,๔๗๑.๐๑ บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน ๑,๒๑๖,๔๗๑.๐๑ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่ง สาธารณูปการ) (กองช่าง)	

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว๑๙๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือบริษัท พหล ทรานสปอร์ต จำกัด ที่ พท. ๐๖๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเบิกเงินค่าปรับราคาค่างาน (ค่า K)

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท

(สิริศักดิ์ หอมรื่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ

ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดการจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ จำนวน ๓ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าหากไม่มีจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติเห็นชอบการจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้ที่ประชุมยกมือให้การเห็นชอบด้วยคะ
มติดีเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติดีประชุม

มีมติ เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

- นางสังวาลย์ สวยงาม ประธานสภา ๓.๕ เรื่อง รับมอบการบริจาคสินทรัพย์ หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โรงงาน รายการ เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง จากบริษัท น้ำตาสระบุรี จำกัด เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้ชี้แจงรายละเอียด
- นายสัมฤทธิ์ บุญราศรี นายก อบต.วังม่วง เรียน ประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- ด้วยกองคลัง ขอรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เรื่องการขออนุมัติรับโอน ทรัพย์สินหน่วยงานต่าง ๆ
- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทาง ราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ กรณีต้องใช้ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ.๒๕๖๐ ไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับการบริจาค ไว้จึงปฏิบัติตามบทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ ของ หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน หมวดที่ ๒ การจัดหา ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้ทักท้วงให้ เป็นไปกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วน ท้องถิ่น หรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมี เจื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้น ได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น
- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ ชี้แจงรายละเอียดการรับโอนทรัพย์สินจากหน่วยงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
- น.ส.อรพรรณ โสกา หัวหน้าฝ่ายบริหารงานฯ เรียน ประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้รับมอบการบริจาคสินทรัพย์ ประเภท ครุภัณฑ์ รายการ เลื่อย โซยนต์ ครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เพื่อใช้ในการปฏิบัติ หน้าที่ในการช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ตำบลวังม่วงเมื่อเกิดเหตุต้นไม้ล้มจากสาเหตุต่าง ๆ ใน พื้นที่ตำบลวังม่วง อยู่ทำงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เนื่องด้วย การรับโอน สินทรัพย์ดังกล่าวถือว่ามีภาระติดพันซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคต ในเรื่องของการซ่อมแซมและ บำรุงรักษา ดังนั้นอาศัยตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอรื้อแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก สภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความ เห็นชอบ
- นางสังวาลย์ สวยงาม ประธานสภา ตามที่กองคลัง ได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดเรื่องรับมอบการบริจาคสินทรัพย์ ประเภท ครุภัณฑ์ รายการ เลื่อยโซยนต์ ครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดสอบถาม เพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ ถ้าหากไม่มีจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติเห็นชอบเรื่องรับมอบการ บริจาคสินทรัพย์ ประเภท ครุภัณฑ์รายการ เลื่อยโซยนต์ ครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง ขอให้ที่ ประชุมยกมือให้การเห็นชอบด้วยคะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มีมติ เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบเรื่องรับมอบการบริจาคสินทรัพย์ ประเภท ครุภัณฑ์ รายการ เลื่อยโซ่ยนต์ ครบชุด จำนวน ๑ เครื่อง

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ
นายสัมฤทธิ์ บุญราศรี
นายก อบต.วังม่วง

๓.๕ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ทูปป้ายชื่ออบต.วังม่วงหน้าสำนักงานเก่า เพื่อ
ก่อสร้างรั้วสำนักงานใหม่ เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงได้ชี้แจงรายละเอียด
เรียน ประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๓๕ ส่วนที่ ๓ การจำหน่าย ข้อ ๑๕๐ (๔) การแปรสภาพหรือการทำลาย ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการที่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕
หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักสฤติหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะ
สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่ง
ให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด (๔) แปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

โดยกระผมเห็นควรว่าเพื่อประโยชน์การใช้พื้นที่ของสำนักงาน และป้ายชื่อ อบต.วังม่วงเดิม
มีการชำรุดซึ่งการซ่อมแซมไม่คุ้มค่า ประกอบกับมีการดำเนินการปรับปรุงรั้วสำนักงานใหม่ จึง
เห็นควรย้ายป้ายชื่อ อบต.วังม่วงมาฝั่งสำนักงานใหม่เพื่อความสวยงามและเหมาะสม ครับ

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดเรื่องขอความ
เห็นชอบให้ทูปป้ายชื่ออบต.วังม่วงหน้าสำนักงานเก่า เพื่อก่อสร้างรั้วสำนักงานใหม่ ไปแล้วนั้น มี
สมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ ถ้าหากไม่มีจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติ
เห็นชอบเรื่องการให้ทูปป้ายชื่ออบต.วังม่วงหน้าสำนักงานเก่า เพื่อก่อสร้างรั้วสำนักงานใหม่
ขอให้ที่ประชุมยกมือให้การเห็นชอบด้วยคะ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มีมติ เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ)

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบเรื่องการทูปให้ทูปป้ายชื่ออบต.วังม่วงหน้าสำนักงานเก่า เพื่อก่อสร้าง
รั้วสำนักงานใหม่

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นางสังวาลย์ สวยงาม
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงท่านใดในที่ประชุม จะเสนอความคิดเห็น
หรือเสนอแนะเพิ่มเติม หรือไม่ เชิญคะ

นางสาวรัตน์ ยศธิตักดี

เรียนประธานสภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง และคณะผู้บริหารฯ ทุกท่าน กองการศึกษา ขอ
เชิญสมาชิกสภา พนักงานและเจ้าหน้าที่ ทุกท่าน เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกระยาสาธ
และโครงการปั่นไปกินกระยาสาธวัดหลังเขา ในวันอาทิตย์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๙ เวลาตั้งแต่ ๐๖.๐๐ น. เป็น
ต้นไป ณ วัดหลังเขา หมู่ที่ ๑๔ ตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี โดยขอความร่วมมือร่ายกายเป็น
พุทธบูชา โดยแต่งกายในชุด และทำร่า ตาม QR CODE ที่แนบมาพร้อมนี้คะ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(สิริศักดิ์ หอมริน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง/
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายธีรยุทธ กองเทพ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายสมบัติ กองนิก)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ)

กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายพิชญ์ชญาพงศ์ ขำอุปถัมภ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง หมู่ที่ ๑๑

☒ รับรองรายงานการประชุม สภา อบต. วังม่วง ได้มีมติรับรองในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นางสังวาลย์ สวยงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง



องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

• อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี •



งานนโยบายและแผน



สำนักปลัด



องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี



0 3673 0691



saraban_06191203@dla.go.th



www.wangmuangsao.go.th