



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ โดยอาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๕๕๓๕๑ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายมานะชัย สุนันทา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00	15,099.38	10,000.00 (-)	5,099.38	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / รายการ 2. ค่าบำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		295,000.00	165,889.09	10,000.00 (+)	175,889.09	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		15,000.00	13,271.20	10,000.00 (-)	3,271.20	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		295,000.00	175,889.09	10,000.00 (+)	185,889.09	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ / รายการ 2. ค่าบำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		295,000.00	185,889.09	5,000.00 (+)	190,889.09	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ / รายการ 2. ค่าบำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	19,800.00	15,000.00 (-)	4,800.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		295,000.00	190,889.09	15,000.00 (+)	205,889.09	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ / รายการ 2. ค่าบำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับข้อพิพาท	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่	3. โครงการ เตรียมการป้องกัน และแก้ไขปัญหาย้าย แห่ง	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		295,000.00	205,889.09	10,000.00 (+)	215,889.09	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ / รายการ 2. ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวกิตติมาภรณ์ คงชาญแพพย์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวสุวารี ว่องไพกุล.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
 - 1 November 2021

(ลงชื่อ)สืบทารวโท.....


(.....สิริศักดิ์ หอมริน.....)
 ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง.....
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ).....


(.....นายมานะชัย สันตะ.....)
 ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง.....
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....
 หรือผู้อำนวยการ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ..... ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่งๆ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....