



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการ รายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

บัดนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โอนครั้งที่ ๕ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมานะชัย สุนันตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือนค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		756,000.00	635,040.00	30,000.00 (-)	605,040.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบมีสาย (ระบบ LAN) สำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ และสำหรับใช้กับอุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi หรือ Wireless) ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (หลังใหม่) โดยดำเนินการติดตั้งสายนำส่งสัญญาณ แบบ CAT6 พร้อมปลั๊กตัวผู้ แบบ RJ45 และยางครอบหัวปลั๊กตัวผู้ อุปกรณ์กระจายสัญญาณระบบเครือข่าย (Computer Network) ตู้เก็บอุปกรณ์ (Wall Rack) รางธรณีประตูดัดแบบอลูมิเนียม อีกทั้งติดตั้งรางเก็บสาย ห่อร้อยสาย ได้ รับคอมพิวเตอร์พร้อมมัลติจอ และ

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	7. ค่าจ้างติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบมีสาย (ระบบ LAN) ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (หลังใหม่)	0.00	30,000.00 (+)	ได้รับไฟฟ้า แบบตู้ มีกราวด์ พร้อมเบรียกลอยและหมักก รวมถึงค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และค่าแรงในการติดตั้งแล้วเสร็จ เป็นต้น รายละเอียดดังนี้ ขั้นที่ 1 1. ด้านห้องโถงกลาง หรือห้องประชุมสัมมนา ได้แก่ สาย LAN สำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 จุด และสาย LAN สำหรับจุด Wi-Fi จำนวน 1 จุด รวมจำนวน 3 จุด 2. ด้านปีกขวา หรือห้องสำนักงาน ประกอบด้วย ห้องรองปลัดฯ และห้องสำนักงานได้แก่ สาย LAN สำหรับคอมพิวเตอร์จำนวน 19 จุด และสาย LAN สำหรับจุด Wi-Fi จำนวน 1 จุด รวมจำนวน 20 จุด 3. ด้านปีกซ้าย หรือห้องกองคลัง ประกอบด้วย ห้องผู้อำนวยการกองคลัง และห้องต่างๆ ได้แก่ สาย LAN สำหรับคอมพิวเตอร์จำนวน 14 จุด และสาย LAN สำหรับจุด Wi-Fi จำนวน 1 จุด รวมจำนวน 15 จุด ขั้นที่ 2 4. ห้องนายกองจัดการบริหารส่วนตำบลวังม่วง ได้แก่ สาย LAN สำหรับคอมพิวเตอร์ รวมจำนวน 1 จุด 5. ด้านปีกขวา หรือห้องกองช่าง ประกอบด้วย
-----------------------	-----------------	-------------	--------------------------------	--	------	---------------	--

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก	7. กำลังจัดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบมีสาย (ระบบ LAN) ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (หลังใหม่)	240,000.00	210,000.00	60,000.00 (-)	150,000.00	ห้องปลัดฯ ห้องรองนายกฯ ห้องผู้อำนวยการกองช่าง และห้องกองช่าง ได้แก่ สาย LAN สำหรับคอมพิวเตอร์จำนวน 12 จุด และสาย LAN สำหรับจุด Wi-Fi จำนวน 1 จุด รวมจำนวน 13 จุด 6. ด้านเบิกจ่าย หรือห้องประชุม ได้แก่ สาย LAN สำหรับจุด Wi-Fi รวมจำนวน 1 จุด (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		30,000.00	60,000.00 (+)	90,000.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก	7. ค่าจ้างติดตั้ง ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ แบบมีสาย (ระบบ LAN) ภายในอาคารที่ ทำการรองการ บริหารส่วนตำบล วังม่วง (หลัง ใหม่)	240,000.00	210,000.00	60,000.00 (-)	150,000.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ			90,000.00	60,000.00 (+)	150,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธาน สภา/รองประธาน สภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น		2,376,000.00	2,002,018.07	43,000.00 (-)	1,959,018.07	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	7. ค่าจ้างติดตั้ง ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ แบบมีสาย (ระบบ LAN) ภายในอาคารที่ ทำการรองการ บริหารส่วนตำบล วังม่วง (หลัง ใหม่)		150,000.00	43,000.00 (+)	193,000.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		2,376,000.00	1,959,018.07	58,000.00 (-)	1,901,018.07	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน งานทั่วไป	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนแก้ไข ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินไป ระมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	8. ค่าจ้างติด สติ๊กเกอร์กระจก แบบผ้า ภายใน อาคารที่ทำการ องค์การบริหาร ส่วนตำบลวังม่วง (หลังใหม่)		0.00	58,000.00 (+)	58,000.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างติด สติ๊กเกอร์ติดกระจกแบบ ผ้า พร้อมตัดเส้นตามที่ กำหนด สำหรับ ติดกระจกห้องปฏิบัติงาน และประตูห้องต่าง ๆ ภายใน อาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล วังม่วง(หลังใหม่) รวมถึง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และค่าแรงใน การติดตั้งจนแล้วเสร็จ (สำนักปลัดฯ) -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	1. รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	130,000.00	127,900.00	35,000.00 (-)	92,900.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอวัง จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินได้อีก/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	8. ค่าจ้างติดสติ๊กเกอร์กระจกแบบผ้า ภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง (หลังใหม่)		58,000.00	35,000.00 (+)	93,000.00	โอนเพิ่มงบประมาณฯ เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักรับจัดฯ..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

..... (นางสาวกิตติมาภรณ์ คงชาญแพทย์)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 13 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นางสาวอรพรรณ โสภานักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาการแทนตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 13 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567)

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท
(สรศักดิ์ หอมรินทร์)

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นายมานะชัย สุนันดา)

4.2 สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีให้องค์กรงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....