

# สำเนาฉบับ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โทร. ๐-๓๖๗๓-๐๖๙๑

ที่ สป ๗๒๗๐๑/๔๓๘

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ครั้งที่ ๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลวังม่วง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑

### ๑. ต้นเรื่อง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ข้อนำแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจหรือไม่ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ซึ่งการประเมินดังกล่าวจะเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำเนินการ ใน การที่จะนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ ซึ่งจะบ่งชี้ว่ากระบวนการ วิธีการ แผน หรือโครงการนั้นผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จ บรรลุตาม เป้าหมาย วัตถุประสงค์หรือไม่เพียงใด

### - การประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| (๑) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน | ๒ คน                    |
| (๒) ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น              | ๒ คน                    |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ                        | ๒ คน                    |
| (๔) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล            | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๕) หัวหน้าสำนักปลัดฯ                    | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป              | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการฯ เลือกประธานกรรมการจากบุคคลในข้อ ๔.๑ (๑) หรือ ๔.๑ (๓) เป็นประธานกรรมการ

๔.๒ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ ๒ ครั้ง แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

๔.๔ ให้คณะกรรมการฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒,๓ และ ๔) เพื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

/- ผู้...

- ผู้บริหารมีบทบาทในการขึ้นำองค์กรมากน้อยอย่างไร และต้องการให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากน้อยอย่างไร
- มีการกำหนดแผนและยุทธศาสตร์ พร้อมทั้งการแปลงแผนและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร
- มีการคำนึงถึงความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการหรือไม่ อย่างไร
- มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดการและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ประโยชน์หรือไม่ อย่างไร
- มีการพัฒนาหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความสามารถ และการสร้างแรงจูงใจ
- มีการปรับปรุงกระบวนการ วิธีการทำงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่ อย่างไร
- มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หรือไม่อย่างไร
- มีแนวทางการบริหารตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หรือไม่ อย่างไร

๔.๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพประสิทธิผล บรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์

๔.๖ การประเมินของคณะกรรมการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนา มิใช่เพื่อการจับผิด

**๒. ข้อเท็จจริง**

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เป็นไปตามแนวทางดังกล่าวข้างต้นและเป็นปัจจุบัน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ซึ่งประกอบด้วย

|                                     |                                       |                     |
|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายจ้านง จุลอำพันธ์              | ผู้ทรงคุณวุฒิ                         | กรรมการ             |
| ๒. นายเนรมิตร เชียงศรี              | ผู้ทรงคุณวุฒิ                         | กรรมการ             |
| ๓. นายประเทือง มานะกุล              | ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน หมู่ที่ ๓ | กรรมการ             |
| ๔. นายจรัญ ทิวาวรรณ                 | ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน หมู่ที่ ๔ | กรรมการ             |
| ๕. นายพ็อน ศรีวาริ                  | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒              | กรรมการ             |
| ๖. นายสุรศักดิ์ นิ่มประยูร          | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕              | กรรมการ             |
| ๗. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง |                                       | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด                 |                                       | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน         |                                       | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**ให้คณะกรรมการมีหน้าที่**

- ๑. ให้คณะกรรมการฯ เลือกประธานกรรมการจากบุคคลในข้อ ๑-๔ เป็นประธาน

กรรมการ



๒. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ ๒ ครั้ง แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการ

คณะกรรมการฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ไปแล้วนั้น

### ๓. ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

### ๔. ข้อพิจารณา

- เห็นควรพิจารณาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)

- เห็นควรพิจารณาปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวมุกนินทร์ คาร์ทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

### ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- เห็นควรพิจารณาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)

- เห็นควรพิจารณาปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการต่อไป

  
(นางสาวกิติมาภรณ์ คงชาญแพทย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

**ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

- เห็นควรพิจารณาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)
- เห็นควรพิจารณาปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการต่อไป

สibtารวจโท

(สิริศักดิ์ หอมริน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

**ความเห็นของนายก อบต.วังม่วง**

- ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)
- ปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการต่อไป
- แจ้งทุกสำนัก/กอง ทราบเพื่อถือปฏิบัติและปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน

(นายมานะชัย สุนันตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ครั้งที่ ๑



องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง  
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

## คำนำ

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ว่ามีผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพของบริการและความคุ้มค่าของภารกิจ ว่าตรงตาม เป้าหมายภารกิจหรือไม่ รวมทั้งประเมินความพึงพอใจของประชาชน ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการใน องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ซึ่งการประเมินดังกล่าวจะเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำเนินการเพื่อเสนอแนวทางแก้ไข พัฒนาการปฏิบัติงาน เสนอให้ผู้บริหารพิจารณาผลการประเมินและสั่งการในการที่จะนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการ เสนอแนวทางปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการและพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อให้การ ปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ท้ายที่สุดนี้ต้องขอขอบคุณประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ที่ให้ความร่วมมือ ในเสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถามเพื่อนำมาซึ่งผลสรุปความพึงพอใจในครั้งนี้

คณะผู้จัดทำ  
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

## แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-----  
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี  
 ประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

| ที่ | ประเด็นการประเมิน   | มี<br>การดำเนินการ | ไม่มี<br>การดำเนินการ |
|-----|---|--------------------|-----------------------|
| ๑   | มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว  | √                  |                       |
| ๒   | มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจ การบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ | √                  |                       |
| ๓   | มีการประชุมระหว่างผู้หากรกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ  | √                  |                       |
| ๔   | มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์   | √                  |                       |
| ๕   | มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์   | √                  |                       |
| ๖   | มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน  | √                  |                       |
| ๗   | มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์   | √                  |                       |
| ๘   | การรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน  | √                  |                       |
| ๙   | มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์  | √                  |                       |
| ๑๐  | มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง  | √                  |                       |
| ๑๑  | มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์  | √                  |                       |
| ๑๒  | มีระบบการหมุนเวียน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน  | √                  |                       |
| ๑๓  | มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน  | √                  |                       |
| ๑๔  | มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ  | √                  |                       |
| ๑๕  | มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ   | √                  |                       |
| ๑๖  | มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร   | √                  |                       |
| ๑๗  | มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร  | √                  |                       |
| ๑๘  | มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน  | √                  |                       |

**แบบการประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ตามประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)**

-----  
**องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี  
 ประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓**

| ที่ | ประเด็นการประเมิน  | มี<br>การดำเนินการ | ไม่มี<br>การดำเนินการ |
|-----|--|--------------------|-----------------------|
| ๑   | มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  | √                  |                       |
| ๒   | มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  | √                  |                       |
| ๓   | มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น   | √                  |                       |
| ๔   | มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น   | √                  |                       |
| ๕   | มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา                            | √                  |                       |
| ๖   | มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากกรมีส่วนร่วมร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ | √                  |                       |
| ๗   | มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น                                    | √                  |                       |
| ๘   | มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น  | √                  |                       |
| ๙   | มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน   | √                  |                       |
| ๑๐  | มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น   | √                  |                       |
| ๑๑  | มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา  | √                  |                       |
| ๑๒  | มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  | √                  |                       |
| ๑๓  | มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์   | √                  |                       |
| ๑๔  | มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล  | √                  |                       |



## แบบการประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-----  
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี  
 ประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

| ที่ | ประเด็นการประเมิน<br>(ตัวชี้วัด)  | เกณฑ์การให้คะแนน |   |   |   |
|-----|---|------------------|---|---|---|
|     |   | ๑                | ๒ | ๓ | ๔ |
| ๑   | ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ                                      |                  |   |   | √ |
| ๒   | ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น                    |                  |   | √ |   |
| ๓   | ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น                       |                  | √ |   |   |
| ๔   | ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ลดลง                           |                  |   | √ |   |
| ๕   | ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน                          |                  |   | √ |   |
| ๖   | ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ตตำบลเพิ่มขึ้น |                  |   | √ |   |
| ๗   | ร้อยละของการให้บริการข้อมูลข่าวสาร  |                  |   |   | √ |
| ๘   | ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง                            |                  |   | √ |   |
| ๙   | ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้  |                  |   |   | √ |
| ๑๐  | ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน                             |                  |   |   | √ |
| ๑๑  | ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน                          |                  |   | √ |   |
| ๑๒  | ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง                                    |                  |   |   | √ |
| ๑๓  | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ในองค์กร                          |                  |   |   | √ |
| ๑๔  | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ                       |                  |   |   | √ |
| ๑๕  | ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายขององค์กร              |                  |   |   | √ |

### สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ในภาพรวมการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีผลสัมฤทธิ์ของภารกิจและความคุ้มค่าของภารกิจตรงตามเป้าหมายภารกิจทุกประการ โดยมีคุณภาพของการให้บริการเป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ อยู่ในเกณฑ์การให้คะแนนที่ดีมาก โดยมีการบริหารและปฏิบัติราชการตามแนวทางการบริหารตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เห็นควรเสนอผู้บริหารเพื่อให้ดำเนินการให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงในทุกปี

## ความเป็นมาของการประเมินความพึงพอใจ

เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดประชาชน มีการติดต่อประสานงานกันอยู่ตลอดเวลา ทั้งการขอรับบริการ การร้องทุกข์ การชำระภาษีและเรื่องอื่น ๆ อีกมาก องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง มีความประสงค์ที่จะทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและการให้บริการ จึงใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการประเมินผล

## วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ
- นำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการ ในการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วงต่อไป

## กลุ่มประชากรที่ได้รับการสำรวจ

กลุ่มประชากรตัวอย่างเป็นเพศชายและหญิง มีการกำหนดช่วงอายุ เป็นประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากองค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทำการจัดเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม ณ จุดให้บริการ องค์กรบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

## แบบสอบถาม (เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ)

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจเป็นแบบสอบถาม ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการให้บริการ

ตอนที่ ๓ ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ

# แบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ที่มีต่อการให้บริการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี  
\*จำเป็น

ส่วนที่ไม่มีชื่อ

ส่วนที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1 1. เพศ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ชาย  
 หญิง

2 2. อายุ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ต่ำกว่า 24 ปี  
 25-34 ปี  
 35-44 ปี  
 45-54 ปี  
 55-64 ปี  
 65 ปีขึ้นไป

## 3 3. ระดับการศึกษา

*ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง*

- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษาตอนต้น
- มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.
- อนุปริญญา/ปวส./ปวท.
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- สูงกว่าปริญญาโท
- อื่นๆ

## 4 4. อาชีพ

*ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง*

- ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ
- พนักงานบริษัท
- รับจ้างทั่วไป
- ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว/เจ้าของกิจการ
- เกษตรกรรม/ประมง
- เกษียณ/ข้าราชการบำนาญ, บำนาญ
- นักเรียน/นักศึกษา
- ว่างงาน
- อื่นๆ/ระบุ.....

## 5 5. รายได้ต่อเดือน

*ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง*

- ต่ำกว่า 3,000 บาท
- 3,001-5,000 บาท
- 5,001-10,000 บาท
- 10,001-20,000 บาท
- 20,001- บาทขึ้นไป



6 6.งานที่ท่านมาติดต่อขอรับบริการ

---



---



---



---



---

7 7. ท่านเคยมาขอรับบริการงานในข้อที่ 6 กี่ครั้งต่อปี

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- น้อยกว่า 3 ครั้งต่อปี
- 3-5 ครั้งต่อปี
- มากกว่า 5 ครั้งต่อปี

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการให้บริการ

คำชี้แจง โปรดระบุงานที่ต้องการประเมินความพึงพอใจ

โปรดแสดงความคิดเห็นโดยใส่เครื่องหมายถูกลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจมากที่สุด

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

## 8 ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ \*

(เลือกได้มากกว่าหนึ่งช่อง)

|   | 5                        | 4                        | 3                        | 2                        | 1                        |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอน                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.มีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับกิจกรรม/สภาพงาน        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.มีอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยสำหรับให้บริการ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.มีคำแนะนำ/เอกสาร/เจ้าหน้าที่/ป้ายประกาศอย่างเหมาะสม       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.มีตู้รับความคิดเห็น/รับแบบประเมินการให้บริการ             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 9 ด้านช่องทางการให้บริการ \*

(เลือกได้มากกว่าหนึ่งช่อง)

|   | 5                        | 4                        | 3                        | 2                        | 1                        |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.มีช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทาง                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.มีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.มีช่องทางเลือกการให้บริการที่เหมาะสมกับกิจกรรม/สภาพงาน    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.มีอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยสำหรับให้บริการ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 10 ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ \*

(เลือกได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

|   | 5                        | 4                        | 3                        | 2                        | 1                        |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.เจ้าหน้าที่ให้บริการมีความรู้ในงานที่ให้บริการเป็นอย่างดี | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความยิ้มแย้ม แจ่มใส               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้นและเอาใจใส่       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเสมอภาค ตามลำดับก่อน-หลัง     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือช่วยตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 11 ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก \*

(เลือกได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

|   | 5                        | 4                        | 3                        | 2                        | 1                        |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.มีป้ายบอกทางหรือป้ายแสดงจุดให้บริการ                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.สถานที่ให้บริการมีบรรยากาศที่เหมาะสม โปร่งโล่ง สะอาด      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.มีสื่อต่างๆ เพื่อบริการ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร โทรทัศน์ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.ที่นั่ง/บริเวณรอรับบริการเหมาะสมและเพียงพอ                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.มีน้ำดื่มสะอาดและเพียงพอต่อการให้บริการ                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.มีห้องน้ำสะอาดและเพียงพอต่อการให้บริการ                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.การเดินทางมาติดต่อขอรับบริการสะดวก                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| มีที่จอดรถสะดวกสบายและเพียงพอ                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

ส่วนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ

12 โปรดให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริการให้ดีขึ้น

---

---

---

---

---

---

เนื้อหาที่มีได้ถูกสร้างขึ้นมาโดย Google

Google ฟลอร์ม



## ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. กลุ่มผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จะมีเพศหญิงมากกว่าเพศชาย ผู้มารับบริการมีอายุระหว่าง ๕๕-๖๔ ปี ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับประถมศึกษา อาชีพรับจ้างทั่วไป รายได้ต่อเดือนเฉลี่ยอยู่ที่ ๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. ผู้มาติดต่อขอรับบริการในเรื่อง
  - รับเงินวาทภัย
  - เข้าร่วมโครงการปิ่นสุข มอบเครื่องอุปโภค-บริโภค
  - ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด
  - ขอรับเงินสงเคราะห์ ช่วยเหลือผู้ยากไร้
  - ทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ (สมาชิก อบต.)
  - ขอรับเบี้ยยังชีพ
  - ขอรับเงินสงเคราะห์เด็กแรกเกิด
  - ชำระภาษี
๓. ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 

|                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| - ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ | มีความพึงพอใจ มากที่สุด |
| - ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ      | มีความพึงพอใจ มากที่สุด |
| - ด้านช่องทางการให้บริการ          | มีความพึงพอใจ มากที่สุด |
| - ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก           | มีความพึงพอใจ มากที่สุด |

### เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า

#### ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้

๑. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการให้บริการเป็นระบบและขั้นตอน ร้อยละ ๑๐๐
๒. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน ร้อยละ ๙๑.๑๘
๓. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับกิจกรรม/สภาพงาน ร้อยละ ๙๒.๐๖
๔. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม ร้อยละ ๙๒.๘๔
๕. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยสำหรับให้บริการ ร้อยละ ๙๑.๘๖
๖. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีคำแนะนำ/เอกสาร/เจ้าหน้าที่/ป้ายประกาศอย่างเหมาะสม ร้อยละ ๙๒.๐๖
๗. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีผู้รับความคิดเห็น/รับแบบประเมินการให้บริการ ร้อยละ ๙๑.๓๗

### ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้

๑. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการมีความรู้ในงานที่บริการเป็นอย่างดี ร้อยละ ๙๒.๒๕
๒. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความยิ้มแย้ม แจ่มใส ร้อยละ ๙๒.๑๖
๓. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้นและเอาใจใส่ ร้อยละ ๙๒.๘๔
๔. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเสมอภาค ตามลำดับก่อน-หลัง ร้อยละ ๙๒.๒๔
๕. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว ร้อยละ ๙๔.๐๒
๖. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือช่วยตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี ร้อยละ ๙๔.๗๑

### ด้านช่องทางการให้บริการ มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้

๑. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทาง ร้อยละ ๙๔.๘๐
๒. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน ร้อยละ ๙๕.๐๐
๓. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีช่องทางเลือกการให้บริการที่เหมาะสมกับกิจกรรม/สภาพงาน ร้อยละ ๙๔.๖๑
๔. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยสำหรับให้บริการ ร้อยละ ๙๔.๕๑

### ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้

๑. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีป้ายบอกทางหรือป้ายแสดงจุดให้บริการ ร้อยละ ๙๒.๒๕
๒. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านสถานที่ให้บริการมีบรรยากาศที่เหมาะสม โปร่ง โล่ง สะอาด ร้อยละ ๙๓.๖๓
๓. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีสื่อต่าง ๆ เพื่อบริการ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร โทรทัศน์ ร้อยละ ๙๒.๕๕
๔. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านที่นั่ง/บริเวณรอรับบริการเหมาะสมและเพียงพอ ร้อยละ ๙๒.๙๔
๕. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีน้ำดื่มสะอาดและเพียงพอต่อการให้บริการ ร้อยละ ๙๓.๖๓
๖. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีห้องน้ำสะอาดและเพียงพอต่อการให้บริการ ร้อยละ ๙๓.๒๔

๗. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการเดินทางมาติดต่อขอรับบริการสะดวก ร้อยละ ๙๓.๔๓
๘. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านมีที่จอดรถสะดวกสบายและเพียงพอ ร้อยละ ๙๓.๕๓

**ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในทุกด้าน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๗**

๔. ข้อเสนอแนะ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เสนอแนะว่าหากองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จะพัฒนาให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการบริการให้ดียิ่งขึ้นควรพัฒนาในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.) ควรจัดให้มีมุมอ่านหนังสือ นิตยสาร หรือหนังสือพิมพ์
- ๒.) ควรติดตั้งจอโทรทัศน์ในมุมสูงเพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อสามารถรับชมข่าวสารได้อย่างทั่วถึง
- ๓.) ควรจัดมุมเครื่องดื่มระหว่างรอรับบริการ
- ๔.) ควรเพิ่มวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการให้บริการให้เพียงพอ
- ๕.) ควรดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร
- ๖.) ควรประชาสัมพันธ์ผลการประเมินนี้แก่ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

การตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

การตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โดยพิจารณาตามตัวชี้วัด ทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
๒. คุณภาพการบริการ
๓. ความคุ้มค่าของภารกิจ
๔. ความพึงพอใจของประชาชน

จากผลการประเมินของแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สถ - อปท.) ประจำปี ๒๕๖๒ คณะกรรมการฯ ได้วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง ดังนี้

| ที่ | ประเภทอปท. | ชื่อ อปท.   | จำนวน           | ด้านที่ ๑       |           | ร้อยละ | ด้านที่ ๒         |           | ร้อยละ | ด้านที่ ๓                  |           | ร้อยละ | ด้านที่ ๔          |           | ร้อยละ | รวมคะแนน ๕ ด้าน |      | คิดเป็น ร้อย ๕๕ |             |           |
|-----|------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------|--------|-------------------|-----------|--------|----------------------------|-----------|--------|--------------------|-----------|--------|-----------------|------|-----------------|-------------|-----------|
|     |            |             |                 | การบริหารจัดการ |           |        | การบริหารงานบุคคล |           |        | การบริหารงานการเงินและภาษี |           |        | การบริหารสาธารณสุข |           |        | ธรรมาภิบาล      |      |                 | คะแนนที่ได้ | คะแนนเต็ม |
|     |            |             |                 | คะแนนที่ได้     | คะแนนเต็ม |        | คะแนนที่ได้       | คะแนนเต็ม |        | คะแนนที่ได้                | คะแนนเต็ม |        | คะแนนที่ได้        | คะแนนเต็ม |        |                 |      |                 |             |           |
| ๖๕  | อบต.       | บ้านดอน     | หนองแค          | ๓๖๖             | ๓๕๐       | ๑๐๒.๖๖ | ๑๓๗               | ๒๒๕       | ๓๗.๗๗  | ๓๕๖                        | ๒๕๕       | ๓๖๐.๒๓ | ๓๖๖                | ๑๐๐       | ๒๕๖.๖๖ | ๓๖๖             | ๑๐๐  | ๑๐๐.๕๕          |             |           |
| ๖๖  | อบต.       | บ้านกั้น    | หนองไทร         | ๓๓๕             | ๓๕๐       | ๙๕.๗๑  | ๑๓๕               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๓๓๐                        | ๒๐๐       | ๖๕     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๐๐ | ๑๕๕.๕๐          |             |           |
| ๖๗  | อบต.       | บ้านกึ่ง    | เฉลิมพระเกียรติ | ๑๖๗             | ๓๕๐       | ๔๗.๗๓  | ๒๒๖               | ๒๒๕       | ๑๐๒.๖๖ | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๐๕ | ๑๓๕.๕๐          |             |           |
| ๖๘  | อบต.       | บ้านป่า     | นาคอกอ          | ๓๓๓             | ๓๕๐       | ๙๕.๑๗  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๐๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๖๙  | อบต.       | บ้านนา      | นาโพธิ์         | ๑๖๓             | ๓๕๐       | ๔๖.๖๖  | ๒๐๓               | ๒๒๕       | ๙๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๓๕.๐๐          |             |           |
| ๗๐  | อบต.       | บ้านป่า     | โพธิ์สามต้น     | ๑๐              | ๓๕๐       | ๒.๘๖   | ๒๓๖               | ๒๒๕       | ๑๐๒.๖๖ | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๓๕.๐๐          |             |           |
| ๗๑  | อบต.       | ป่าไร่      | เมืองสามกฐิ     | ๓๓๓             | ๓๕๐       | ๙๕.๐๐  | ๒๓๗               | ๒๒๕       | ๑๐๖.๖๖ | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๒  | อบต.       | นิคม        | เฉลิมพระเกียรติ | ๑๖๐             | ๓๕๐       | ๔๕.๗๑  | ๒๒๖               | ๒๒๕       | ๑๐๒.๖๖ | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๓  | อบต.       | โพธิ์สามต้น | บ้านนา          | ๓๓๕             | ๓๕๐       | ๙๕.๖๖  | ๒๐๕               | ๒๒๕       | ๙๑.๑๑  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๔  | อบต.       | พุทไธสง     | หนองขาม         | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๐๐  | ๑๖๖               | ๒๒๕       | ๗๓.๓๓  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๕  | อบต.       | บุศ         | เฉลิมพระเกียรติ | ๓๕              | ๓๕๐       | ๑๐.๐๐  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๖  | อบต.       | นาหวด       | นาคอกอ          | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๗  | อบต.       | วังม่วง     | นาโพธิ์         | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๒๐๕               | ๒๒๕       | ๙๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๘  | อบต.       | นาหวด       | หนองขาม         | ๑๓๕             | ๓๕๐       | ๓๘.๕๗  | ๑๓๐               | ๒๒๕       | ๕๗.๗๗  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๐๐ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๗๙  | อบต.       | นิคม        | นาหวด           | ๑๐๐             | ๓๕๐       | ๒๘.๕๗  | ๑๖๖               | ๒๒๕       | ๗๓.๓๓  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๐  | อบต.       | เมืองสามกฐิ | บ้านนา          | ๑๐๕             | ๓๕๐       | ๓๐.๒๘  | ๑๓๕               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๑  | อบต.       | ป่าไร่      | นาโพธิ์         | ๑๓๕             | ๓๕๐       | ๓๘.๕๗  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๒  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๓  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๔  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๕  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๖  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๗  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๘  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๘๙  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๐  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๑  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๒  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๓  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๔  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๕  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๖  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๗  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๘  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๙๙  | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |
| ๑๐๐ | อบต.       | บ้านนา      | นาหวด           | ๑๖๖             | ๓๕๐       | ๔๗.๑๖  | ๑๓๖               | ๒๒๕       | ๖๐.๒๒  | ๑๓๕                        | ๒๒๕       | ๖๐     | ๓๕๖                | ๓๓๖       | ๙๔.๓๘  | ๓๖๐             | ๑๐๒๕ | ๑๐๐.๐๐          |             |           |

|                        |                               |                    |            |                  |             |               |              |
|------------------------|-------------------------------|--------------------|------------|------------------|-------------|---------------|--------------|
| ด้านที่ ๑              | การบริหารจัดการ               | คะแนนที่ได้        | ๑๑๔        | คะแนนเต็ม        | ๑๔๐         | ร้อยละ        | ๘๑.๔๓        |
| ด้านที่ ๒              | การบริหารงานบุคคล             | คะแนนที่ได้        | ๑๘๙        | คะแนนเต็ม        | ๒๒๕         | ร้อยละ        | ๘๔.๐๐        |
| ด้านที่ ๓              | การบริหารงานและเงินและการคลัง | คะแนนที่ได้        | ๑๖๒        | คะแนนเต็ม        | ๒๑๕         | ร้อยละ        | ๗๕.๓๕        |
| ด้านที่ ๔              | การบริการสาธารณสุข            | คะแนนที่ได้        | ๓๓๐        | คะแนนเต็ม        | ๓๗๕         | ร้อยละ        | ๘๘.๐๐        |
| ด้านที่ ๕              | ธรรมาภิบาล                    | คะแนนที่ได้        | ๕๐         | คะแนนเต็ม        | ๖๕          | ร้อยละ        | ๗๖.๙๒        |
| <b>รวมคะแนน ๕ ด้าน</b> |                               | <b>คะแนนที่ได้</b> | <b>๘๔๕</b> | <b>คะแนนเต็ม</b> | <b>๑๐๒๐</b> | <b>ร้อยละ</b> | <b>๘๒.๘๔</b> |



